MOIT. 6.2

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

ที่ อต ๐๐๓๓.๓๐๖/ ๔๙๗ **วันที่** ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ลงนามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลพิชัย และขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี ๒๕๖๙ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity & Transparency Assessment : MOIT) ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล MOIT ๖ ข้อ ๒.๑ กำหนดให้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำ และเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพิชัยได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลพิชัยเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป ดังมีรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้างานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุญาต

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสุฤทัย อ้นน้อย **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้ ด้านการบริหารระดับกลาง (ผบก.)	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
36,000 บาท														
2.พัฒนาความรู้ด้านผู้นำทางการพยาบาล	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
35,000 บาท														
3.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อน	วิธีที่ 2 และ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
งานประจำสู่งานวิจัย														
4.พัฒนางาน QA พยาบาลดิจิดอท	วิธีที่ 3 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.Organization Development [OD]	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
หลักสูตรโอดีเพื่อพัฒนาบุคลากร														
6.ปริญญาโท สาขาการบริหารทางการพยาบาล (2ปี	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.ประชุมวิชาการเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/						
3,500 บาท														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
พว.สุฤทัย อ้นน้อย
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางดาราภรณ์ สินทรัพย์ **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.Organization Development [OD]	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
หลักสูตรโอดีเพื่อพัฒนาบุคลากร														
2.พัฒนาความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีที่ 1 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.พัฒนาความรู้ด้านการดูแลผู้ป่วยหลอด	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
เลือดสมอง														
4.พัฒนาความรู้ด้านการบันทึกทางการพยาบาล**	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อน	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
งานประจำสู่งานวิจัย														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ดาราภรณ์ สินทรัพย์.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุบันท์ เสงตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสุวาธินี พรหมน้อย **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้ ด้านการบริหารระดับต้น (ผ	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
23,000 บาท														
2.Organization Development [OD]	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล						/	/	/	/	/	/	/
หลักสูตรโอดีเพื่อพัฒนาบุคลากร														
3.พัฒนาความรู้ด้านการดูและผู้ป่วยขณะส่งต่อ	วิธีที่ 1 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล						/	/	/	/	/	/	/
4.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อน	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล						/	/	/	/	/	/	/
งานประจำสู่งานวิจัย														
5.พัฒนาความรู้การบริหารความเสี่ยง	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.พัฒนางาน QA พยาบาลดิจิดอท	วิธีที่ 3 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.ประชุมวิชาการเวชศาสตร์ฉุกเฉิน*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....สุวาธินี พรหมน้อย..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....สุนันท์.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ สิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนายพลวัฒน์ บุญเสือ **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.Organization Development [OD]	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
หลักสูตรโอดีเพื่อพัฒนาบุคลากร														
2.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อน	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/					
งานประจำสู่งานวิจัย														
3.หลักสูตรการลำเลียงผู้ป่วยทางอากาศ	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
(Basic Aeromedical Evacution Course)														
5,000 บาท														
4.พัฒนาความรู้ด้านการพยาบาลผู้ป่วยจิตเวช	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.การดูแลเครื่องมือแพทย์	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.หลักสูตรดับเพลิงขั้นสูง*	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Advanced Fire Fighting														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....พลวัฒน์ บุญเสือ..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....นางสุนันท์ แข็งกระโทก..... **ผู้อำนวยการ**.....

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเสฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวปนัดดา พิมพ์พวง **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงานกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วิสัญญีพยาบาล	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.Organization Development [OD]	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
หลักสูตรโอดีเพื่อพัฒนาบุคลากร														
3.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อน	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
งานประจำสู่งานวิจัย														
4.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.พัฒนาการพยาบาลผู้ป่วยภาวะติดเชื้อในกระแสเลือด	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน (ENP)*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
65,000 บาท														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนางสาวสิรีธร ศรีวัฒนกุล **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ปริญญาบัตรสาขา แพทยศาสตร์ (6 ปี)	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อน	วิธีที่ 2 และ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
งานประจำสู่งานวิจัย														
3.Organization Development [OD]	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
หลักสูตรโอดีเพื่อพัฒนาบุคลากร														
4.พัฒนาความรู้ด้านการบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.การสอนภาคปฏิบัติการพยาบาลเฉพาะทาง	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
สาขาเวชปฏิบัติฉุกเฉิน*														
7.พัฒนาความรู้ด้านการดูแลผู้ป่วย	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
โรคหลอดเลือดสมอง														
8.การอบรมเชิงปฏิบัติการ PHTLS*	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10,000 บาท														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....สิรีธร ศรีวัฒนกุล..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....นางสุนันท์ เสงตระกูล..... **ผู้อำนวยการ**.....

นางสุนันท์ เสงตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนายสหัสวรรษ จันทร์กระจ่าง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ACLS Provider	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5,000 บาท														
2.EMS Forum*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/						
3.พัฒนาความรู้ด้านการบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
4.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.พัฒนาความรู้เรื่อง การให้การพยาบาล	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
PHTLS* 10,000 บาท														
7.พัฒนาศักยภาพการส่งต่อผู้ป่วย*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
8.การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน (ENP)*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
65,000 บาท														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....พฯ.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นางสุนันท์ แสงตระกูล.....
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวชลิดาพร ทิมให้ผลตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ATCN	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
4,000 บาท														
2.พัฒนาความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีที่ 1 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.ประชุมวิชาการ ICN Forum*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/						
4.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.พัฒนาศักยภาพการส่งต่อผู้ป่วย*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
7.พัฒนาความรู้ด้านการดูแลผู้ป่วย	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
หลอดเลือดหัวใจ*														
8.โครงการอบรมนิติเวชศาสตร์	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
ขั้นพื้นฐาน*														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ชลิดาพร ทิมให้ผล..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวคุณากร นะสอน **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการคัดกรองผู้ป่วย	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
อย่างมีประสิทธิภาพ*														
2.พัฒนาความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีที่ 1 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3. ACLS & BLS 2022	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
4.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.พัฒนาศักยภาพการส่งต่อผู้ป่วย*	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
7.พัฒนาความรู้ด้านการดูแลผู้ป่วย Sepsis*	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....คุณากร นะสอน..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นส.ประภัสสร ดาอ่ำ **ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้ด้านการบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.พัฒนาการคัดกรองผู้ป่วย	วิธีที่ 1 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.พัฒนาความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีที่ 1 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.พัฒนาความรู้ด้านการบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.โครงการอบรมนิติเวชศาสตร์	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/	/	/
ขั้นพื้นฐาน*														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ประภัสสร ดาอ่ำ..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนายวินัย แสงเดช **ตำแหน่งพนักงานพิมพ์กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้และทักษะ BLS	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
2.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้และทักษะ EMT-B	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
4.การพัฒนาระบบบริการ (CQI)	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.อบรม IC	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/						

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนางสาวภาวิณี กล่อมพงษ์ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้และทักษะ BLS	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
2.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้และทักษะ EMR	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/		
4.การพัฒนาระบบบริการ (CQI)	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.อบรม IC	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะไกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะไกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะไกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ติริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนางสาวนุสรา กาแก้ว **ตำแหน่งจพ.สาธารณสุขชุมชนชำนาญงานกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ปริญญาบัตร (4ปี)	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
สาขาการพยาบาลศาสตรบัณฑิต														
2.พัฒนาความรู้ด้านการบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
4.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาความรู้เรื่อง การให้การพยาบาล	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
PHTLS														
6.อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาความรู้	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ต่อเนื่องด้านการแพทย์ฉุกเฉิน														
เพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการ(AEMT)														
7.EMS Forum	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/						

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....นุสรา กาแก้ว..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**..... **ผู้อำนวยการ**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนางสาวกิตติพร แก้วฟอง **ตำแหน่งจพ.สาธารณสุขชุมชนกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ปริญญาบัตร (4ปี)	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
สาขาการพยาบาลศาสตรบัณฑิต														
2.EMS Forum	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/						
3.พัฒนาความรู้ด้านการแปลผล EKG	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
4.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาความรู้เรื่อง การให้การพยาบาล	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
PHTLS														
6.อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาความรู้	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ต่อเนื่องด้านการแพทย์ฉุกเฉิน														
เพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการ(AEMT)														
7.การพัฒนาระบบบริการ (CQI)	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....**หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนายยุรนันท์ หนุนเพิ่ม **ตำแหน่งพนักงานเปลกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้และทักษะ BLS	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
2.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้และทักษะ EMR	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/		
4.พัฒนาความรู้และทักษะการทำงานเป็นทีม	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.การพัฒนาระบบบริการ (CQI)	วิธีที่ 5 และ หรือ วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.อบรม IC	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ยุรนันท์ หนุนเพิ่ม..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....สุนันท์..... **ผู้อำนวยการ**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนายวุฒิชัย จุลบุตร **ตำแหน่งพนักงานเปลกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้และทักษะ BLS	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
2.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้และทักษะ EMR	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/		
4.พัฒนาความรู้และทักษะการทำงานเป็นทีม	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาความรู้กฎระเบียบ ของหน่วยงาน	วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.อบรม IC	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วุฒิชัย จุลบุตร..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนายเจริญ นิ่มมา **ตำแหน่งพนักงานเปลกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้และทักษะ BLS	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
2.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้และทักษะ EMR	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/		
4.พัฒนาความรู้และทักษะการทำงานเป็นทีม	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาความรู้กฎระเบียบ ของหน่วยงาน	วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.อบรม IC	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....เจริญ นิ่มมา..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....สุนันท์..... **ผู้อำนวยการ**.....

นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุลนางวิภาวรรณ สักภูเขียว **ตำแหน่งพนักงานเปลกลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้และทักษะ BLS	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
2.พัฒนาศักยภาพการตอบโต้ภัยพิบัติ	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
3.พัฒนาความรู้และทักษะ EMR	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/	/		
4.พัฒนาความรู้และทักษะการทำงานเป็นทีม	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
5.พัฒนาความรู้กฎระเบียบ ของหน่วยงาน	วิธีที่ 3	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			
6.อบรม IC	วิธีที่ 2 และ หรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วิภาวรรณ..... **หัวหน้างาน/กลุ่มงาน**.....สุนันท์..... **ผู้อำนวยการ**.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวภิรมย์ คำสวน **ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมเกี่ยวกับงาน IC	วิธีที่ 1 , 5 หรือวิธีที่ 6						/	/	/			/	/	
การประชุม IC Forum	วิธีที่ 5 หรือวิธีที่ 6										/	/	/	
การขบรม CSSD	วิธีที่ 1 , 5 หรือวิธีที่ 6						/	/						
ทักษะการคิดและการเขียน Mind Map	วิธีที่ 1 , 5 หรือวิธีที่ 6		/	/	/									
การออกแบบสื่อนำเสนอในรูปแบบต่างๆด้วย Canva	วิธีที่ 1 ,3					/	/							
Infographic	วิธีที่ 1 ,3							/	/					
ประชุมความรู้เกี่ยวกับงานการพยาบาล	วิธีที่ 1 , 2 , 5 หรือวิธีที่ 6		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสาวภิรมย์ คำสวน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....

(นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวภคพร ก่อกมลกิจ **ตำแหน่ง...พนักงานประจำตึก.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
ประชุมงานจ่ายดลาง	วิธีที่ 5						/	/	/					

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ภคพร ก่อกมลกิจ .....

(นางสาวภคพร ก่อกมลกิจ)
พนักงานประจำตึก

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวนณัชชา เรียงใหม่ **ตำแหน่ง...พนักงานประจำตึก.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
ประชุมงานจ่ายกลาง	วิธีที่ 5						/	/	/					

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

นณัชชา เรียงใหม่

(นางสาวนณัชชา เรียงใหม่)
พนักงานประจำตึก

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวยุพา ยาใจ **ตำแหน่ง...พนักงานประจำตึก.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
ประชุมงานจ่ายกลาง	วิธีที่ 5						/	/	/					

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ยุพา ยาใจ

(นางสาวยุพา ยาใจ)
พนักงานประจำตึก

(นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวชชัชญา จ้อยเชื้อ **ตำแหน่ง...พนักงานประจำตึก.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
ประชุมงานจ่ายกลาง	วิธีที่ 5						/	/	/					

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ชชัชญา จ้อยเชื้อ

(นางสาวชชัชญา จ้อยเชื้อ)
พนักงานประจำตึก

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวชนกสุดา เรืองเที่ยง **ตำแหน่ง...พนักงานบริการ.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
ประชุมงานจ่ายกลาง	วิธีที่ 5													
							/	/	/					

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ชนกสุดา เรืองเที่ยง

(นางสาวชนกสุดา เรืองเที่ยง)
พนักงานบริการ

(นางสุนันท์ เสร็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางคนึง วงษ์ไทย **ตำแหน่ง...พนักงานประจำตึก.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
ฝึกอบรมเกี่ยวกับการตัดเย็บเสื้อผ้า ของใช้	วิธีที่ 1 , 2 , 6						/	/	/					

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

(นางคนึง วงษ์ไทย)
พนักงานประจำตึก

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวจันทนา โพธิ์หิรัญ **ตำแหน่ง...พนักงานซักฟอก.....กลุ่มงานการพยาบาลท**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

จันทนา โพธิ์หิรัญ

(นางจันทนา โพธิ์หิรัญ)
พนักงานซักฟอก

(นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวอังคณา อานันตะ **ตำแหน่ง...พนักงานซักฟอก.....กลุ่มงานการพยาบาลท**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมงาน IC	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ประชุม/อบรมงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	วิธีที่ 2 , 6							/	/	/				
ซ้อมแผนรับอัคคีภัย	วิธีที่ 2 , 6										/	/	/	
การออกแบบสื่อนำเสนอในรูปแบบต่างๆด้วย Canva	วิธีที่ 1 ,3				/	/	/							
Infographic	วิธีที่ 1 ,3				/	/	/							

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

(นางสาวอังคณา อานันตะ)
พนักงานซักฟอก

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางรำพวน สนโต **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การดูแลผู้ป่วย COPD Asthma TB	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล						/						
2. พัฒนาความรู้ด้านกระบวนการพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล					/							
3. ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	
4. การทบทวนและพัฒนาการบันทึกเวชระเบียน	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล		/										
5. การทบทวนและพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วยมะเร็ง	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล					/							
6.การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง CPR Advance	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									/			
7.การดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....รำพวน สนโต.....บุคลากร
(นางรำพวน สนโต)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางพนมพร วิรัชลาภ **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ และเบาหวาน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									
2. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การบันทึกเวชระเบียนทางการพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล								/				
3. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล				/								
4.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล						/						
5. การทบทวนแนวทางกระบวน การช่วยฟื้นคืนชีพผู้ป่วยชั้นสูง(acls)	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางพนมพร วิรัชลาภ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางนวรัตน์ มีใจดี **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การดูแลผู้ป่วย IMC	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบมาล							/					
2. พัฒนาความรู้ด้านกระบวนการพัฒนาคุณภาพ	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล					/							
ตามมาตรฐาน HA														
3. ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									/			
4.การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง CPR Advance	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล		/										
5.การทบทวนแนวทางการบันทึกเวชระเบียน	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางนวรัตน์ มีใจดี)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวมาลินี พันธ์ชน **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การทบทวนและพัฒนาแนวทางดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่ 1,2,5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล					✓							
2.การทบกวนและพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วยจิตเวชและสารเสพติด	วิธีที่ 1,2,5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล								✓				
3.ทบทวนและพัฒนาเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์	วิธีที่ 5 และหรือวิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล		✓										
4.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 1,2,5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											✓	
5.การทบทวนแนวทางกระบวนการช่วยฟื้นคืนชีพผู้ป่วยขั้นสูง (Acls)	วิธีที่ 5 และหรือวิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									✓			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางสาวมาลินี พันธ์ชน)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวนิภาพร ไกรมี **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การทบทวนเวชระเบียน/การบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ 1,2และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล		/										
2.การอบรม ทบทวน การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วย	วิธีที่ 1และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล				/								
3.การฝึกอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพผู้ป่วยขั้นสูง Acls	วิธีที่ 5 และหรือวิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล							/					
4.การทบทวนและพัฒนาระบบ RM ward	วิธีที่ 1และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล								/				
5.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 1และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางสาวนิภาพร ไกรมี)
พยาบาลวิชาชีพ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวเสาวธาร เธียรทิพย์วิบูล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ และเบาหวาน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									
2. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การบันทึกเวชระเบียนทางการพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล								/				
3. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล				/								
4.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล						/						
5. การทบทวนแนวทางกระบวน การช่วยฟื้นคืนชีพผู้ป่วยขั้นสูง(acls)	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	
6. การพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการ ตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล										/		

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางสาวเสาวธาร เธียรทิพย์วิบูล)
พยาบาลวิชาชีพ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายสิทธิชัย ไกลบุญมี **ตำแหน่ง** พยาบาลวิชาชีพ **งาน**ผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การดูแลการรักษาเกี่ยวกับแม่และเด็ก	วิธีที่ 1 , 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									
2.การดูแลผู้ป่วยติดเชื้อในกระแสเลือด (Sepsis)	วิธีที่ 5 ,6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	
3.พัฒนาความรู้ด้านกระบวนการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล								/				
4.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล							/					
5.หลักสูตรการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานสำหรับบุคลากรทางการแพทย์	วิธีที่ 2 , 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									/			
6.การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)	วิธีที่ 2 , 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล	/											

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นายสิทธิชัย ไกลบุญมี)
พยาบาลวิชาชีพ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นายฐิติกร จันทร์อินทร์ **ตำแหน่ง** **พยาบาลวิชาชีพ** **งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การทบทวนและพัฒนาแนวทาง	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล							/					
การดูแลผู้ป่วย COPD Asthma TB 2. พัฒนาความรู้ด้านกระบวนการพัฒนาคุณภาพ	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล					/							
ตามมาตรฐาน HA														
3. ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	
4. การทบทวนและพัฒนาการบันทึกเวชระเบียน	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล		/										
5. การทบทวนและพัฒนาการควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล										/		
6.การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง CPR Advance	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล						/						
7.การดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....ฐิติกร จันทร์อินทร์.....บุคลากร
(นายฐิติกร จันทร์อินทร์)
พยาบาลวิชาชีพ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวนิภา เกิดโต **ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การทบทวนและพัฒนาแนวทางการวัดสัญญาณชีพผู้ป่วย	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล							/					
2. การพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล						/						
3. การทบทวนและพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล										/		
4. การทบทวนและพัฒนาแนวทางด้านอาหารและโภชนาการเกี่ยวกับโรคเรื้อรัง	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางสาวนิภา เกิดโต)
ผู้ช่วยเหลือคนไข้

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นุจรีพร หมวกทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การทบทวนและพัฒนาแนวทางด้านอาหารและโภชนาการเกี่ยวกับโรคเรื้อรัง	วิธีที่1และหรือวิธีที่6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล					/							
2.การทบทวนและพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่1และหรือวิธีที่6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล							/					
3.การพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการตามมาตรฐานHA	วิธีที่1และหรือวิธีที่6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล			/									
4.การทบทวนและพัฒนาแนวทางการวัดสัญญาณชีพผู้ป่วย	วิธีที่1และหรือวิธีที่6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล											/	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นุจรีพร หมวกทอง)
ผู้ช่วยเหลือคนไข้

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวปวีณา หลำพระธาตุ **ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การทบทวนและพัฒนารูปแบบการดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล										/		
2. การทบทวนและพัฒนาแนวทางด้านอาหารและความสะอาดของผู้ป่วย	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									/			
3.การทบทวนและพัฒนาและวิธีการเช็ดตัวลดไข้ในผู้ป่วยที่มีไข้สูง	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล	/											
4. การทบทวนและพัฒนาแนวทางล้างมือ 7 ขั้นตอนตามหลัก IC	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล				/								

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นางสาวปวีณา หลำพระธาตุ)
ผู้ช่วยเหลือคนไข้

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นิตยา สนอ่อง **ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้ งานผู้ป่วยในชาย กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การวัดสัญญาณชีพผู้ป่วย	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล							/					
2. การพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการ ตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล						/						
3. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง การดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล										/		
4. การทบทวนและพัฒนาแนวทาง ด้านอาหารและโภชนาการเกี่ยวกับโรคเรื้อรัง	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หน.กลุ่มงานการพยาบาล									/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....บุคลากร
(นิตยา สนอ่อง)
ผู้ช่วยเหลือคนไข้

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/กลุ่มงาน
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางรัดเกล้า วงษ์กาวิน.....ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....การพยาบาลผู้ป่วยในตึกพิเศษ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												หมายเหตุ (งบประมาณ)
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การบริหารทางการพยาบาล	วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	40,000
2. การดูแลแบบประคับประคอง	วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	60,000

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางรัดเกล้า วงษ์กาวิน)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวจงจิต ส่งโสภา.....ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....การพยาบาลผู้ป่วยในตึกพิเศษ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												หมายเหตุ (งบประมาณ)
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เวชระเบียนและการบันทึกทางการพยาบาลในระบบ HosMerge	วิธีที่ 5 และ6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	ไม่มีค่าใช้จ่าย
2. พัฒนาความรู้การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (IC)	วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	ไม่มีค่าใช้จ่าย
3. พัฒนาความรู้เรื่องการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลัน	วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	ไม่มีค่าใช้จ่าย
4. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลันและการช่วยฟื้นคืนชีพทารกแรกเกิด	วิธีที่ 5 และ6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	ไม่มีค่าใช้จ่าย
5. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการดูแลการให้การพยาบาล และการส่งต่อผู้ป่วยที่มีภาวะผิดปกติร่วมกับโรงพยาบาลอุตรดิตถ์	วิธีที่ 5 และ6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	ไม่มีค่าใช้จ่าย

.....

(นางสาวจงจิต ส่งโสภา)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												หมายเหตุ (งบประมาณ)
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6. แนวทางการปฏิบัติการส่งต่อผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉิน	วิธีที่ 5 และ6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
7. การแปลผลคลื่นไฟฟ้าหัวใจเบื้องต้น	วิธีที่ 1,5 และ6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
8. การดูแลผู้ป่วย Sepsis และการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5 และ6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

จงจิต ส่งโสภา

(นางสาวจงจิต ส่งโสภา)
พยาบาลวิชาชีพ

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวพริชา ฮวบสมบูรณ์.....ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....การพยาบาลผู้ป่วยในตึกพิเศษ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												หมายเหตุ (งบประมาณ)
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.การพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
2.การดูแลผู้ป่วยติดเชื้อในกระแสเลือดในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
3.การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง CPR Advance	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
4.ดูแลผู้ป่วยแบบประคับประคองหรือ Pallitive care	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
5.การทบทวนและพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วย IMC	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
6.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

พริชา ฮวบสมบูรณ์

(นางสาวพริชา ฮวบสมบูรณ์)
พยาบาลวิชาชีพ

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาว อรณิชา ปิ่นทอง ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....การพยาบาลผู้ป่วยในตึกพิเศษ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												หมายเหตุ (งบประมาณ)
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.การพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการตามมาตรฐาน HA	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
2.การดูแลผู้ป่วยติดเชื้อในกระแสเลือดในโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
3.การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง CPR Advance	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
4.การทบทวนและพัฒนาแนวทางการดูแลผู้ป่วยเด็ก	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
5.เวชระเบียนและการบันทึกทางการพยาบาลในระบบ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
6.ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
ประมาณการค้าใช้จ่าย															

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

อรณิชา ปิ่นทอง

(อรณิชา ปิ่นทอง)
พยาบาลวิชาชีพ

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นายสถาพร หมายหมั้น.....ตำแหน่ง.....พนักงานช่วยเหลือคนไข้.....กลุ่มงาน.....การพยาบาลผู้ป่วยในตึกพิเศษ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											หมายเหตุ (งบประมาณ)
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.การพัฒนาทักษะการดูแลผู้ป่วยทั่วไป	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
2.การควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ (IC)	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
3.ทักษะการช่วยเหลือภาวะฉุกเฉิน	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
4.ทักษะการเคลื่อนย้ายและป้องกันการบาดเจ็บ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
5.การสื่อสารและสร้างสัมพันธภาพกับผู้ป่วย/ญาติ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
6.การทำงานในทีมสุขภาพ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
7.การบันทึกข้อมูลผู้ป่วยและการใช้เทคโนโลยี	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 5	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

สถาพร

.....

(นายสถาพร หมายหมั้น)
พนักงานช่วยเหลือคนไข้

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....นางวิภาพร พานิชรุ่งโรจน์ ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมฟื้นฟูวิชาการสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป	วิธีที่ ๕	ผอ.วิทยาลัยพยาบาล						←	→						
๒. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล						←		→					
๓. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล						←		→					
๔. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางวิภาพร พานิชรุ่งโรจน์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....นางวิภาดา ไกรกิจราษฎร์ ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น (ผ.บ.ต.)	วิธีที่ ๕	ผอ.วิทยาลัยพยาบาล						←	→						๒๐,๐๐๐
๒. ความรู้พื้นฐานสำหรับการพัฒนาคุณภาพ (สรพ.)	วิธีที่ ๕	สรพ.	←	→											๑,๓๙๙
๓. ระบบบริหารความเสี่ยงในโรงพยาบาลคุณภาพ (สรพ.)	วิธีที่ ๕	สรพ.			←		→								๑,๓๙๙
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล						←		→					
๕. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล						←		→					
๖. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การดูแลผู้ป่วยประคับประคอง/การจัดการความปวด	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๘. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วิภาดา ไกรกิจราษฎร์.....
(นางวิภาดา ไกรกิจราษฎร์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....นางสาวกัลยาณี อ่อนศรี ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมวิสัญญีพยาบาลระยะเวลา ๑ ปี	วิธีที่ ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	๕๐,๐๐๐
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การดูแลผู้ป่วยประคับประคอง/การจัดการความปวด	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(น.ส.กัลยาณี อ่อนศรี)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....นางสาวรุ่งนภา สายปัญญา ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การพยาบาลสาขาการพยาบาลควบคุมการติดเชื้อ	วิธีที่ ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล			←			→							๔๕,๐๐๐
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. การบริหารยา HAD	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การดูแลผู้ป่วยประคับประคอง/การจัดการความปวด	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๘. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(น.ส.รุ่งนภา สายปัญญา)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....นายอจีรพัฒน์ ศรีเนตร ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมการพยาบาลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล			←			→							๔๕,๐๐๐
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การดูแลผู้ป่วยประคับประคอง/การจัดการความปวด	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นายอจีรพัฒน์ ศรีเนตร)

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....น.ส.กชพร มาน้อย ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การพยาบาลผู้ป่วยแบบประคับประคอง	วิธีที่ ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล			←			→							๔๕,๐๐๐
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....กชพร มาน้อย.....
(น.ส.กชพร มาน้อย)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....น.ส.วชิรญาณ์ ใจคำ ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. สารสนเทศการพยาบาลและดิจิทัลเทคโนโลยี	วิธีที่ ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล									←	→			๒๐,๐๐๐
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วชิรญาณ์ ใจคำ.....
(น.ส.วชิรญาณ์ ใจคำ)
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล..นางสาววริษา ภู่กำเนิด ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การพัฒนาการปฏิบัติการพยาบาลเพื่อคุณภาพ	วิธีที่ ๑, ๒, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล		←	→										๑,๓๙๙
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. อบรมความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๘. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วริษา ภู่กำเนิด.....
(น.ส.วริษา ภู่กำเนิด)
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล..นางสาวปุณยาพร กันชูผล **ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. กระบวนการพยาบาล และบันทึกทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๒, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	๑,๓๙๙
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. อบรมความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. อบรมความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๕. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๖. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๗. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๘. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๙. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๐. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๑๑. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลสุขภาพ	วิธีที่ ๒, ๓, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ปุณยาพร กันชูผล.....
(น.ส.ปุณยาพร กันชูผล)
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล..นางสาวลำพู ยี่อิน. ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
					๑๑										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ลำพู ยี่อิน.....
(น.ส.ลำพู ยี่อิน)
พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล..นางสาวจิระประภาพร บัวหลาย. ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้.....กลุ่มงานการพยาบาล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
					๑๑										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....จิระประภาพร บัวหลาย.....
(น.ส.จิระประภาพร บัวหลาย)
พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล..นางสาวนันทวดี จุ้ยสีแก้ว **ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
					๑๑										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(น.ส.นันทวดี จุ้ยสีแก้ว)

พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล..นางสาววรชา บัวผัน **ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๒. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๓. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
๔. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←											→	
					๑๑										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(น.ส.วรชา บัวผัน)

พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล....นางสาวสิริกร สุขโชติ **ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙												หมายเหตุ (งบประมา
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น (ผ.บ.ต.)	วิธีที่ ๕	ผอ.วิทยาลัยพยาบาล						←	→						๒๐,๐๐๐
๒. การทบทวนเวชระเบียน	วิธีที่ ๔, ๕	สรพ.	←	→	→										๑,๓๙๙
๓. การค้นหาและการป้องกันความเสี่ยง	วิธีที่ ๓, ๔, ๕	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๔. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๕. อบรมฟื้นฟูความรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นสูง(เด็ก)	วิธีที่ ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๖. การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๗. การดูแลผู้ป่วยประคับประคอง/การจัดการความปวด	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๘. การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๙. การดูแลผู้ป่วยโรค Top ๕ (Pneumonia, CHF, AKI, DM,	วิธีที่ ๒, ๓	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๑๐. พฤติกรรมการบริการที่เป็นเลิศ	วิธีที่ ๑, ๓, ๖	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๑๑. เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาล	วิธีที่ ๑, ๔	นางสุนันท์ เส็งตระกูล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน ๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(น.ส.สิริกร สุขโชติ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางพรรณี ยาท้วม..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การฟื้นฟูวิสัญญีพยาบาล	วิธีที่ 5										√		√	
8.การพัฒนาศักยภาพการนิเทศงาน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 6	กลุ่มการพยาบาล					√	√	√					
9.การอบรมบริหารทางการพยาบาล 4 เดือน	วิธีที่ 4 และหรือ วิธีที่ 5	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่					√	√	√	√	√			
10.อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับกลาง	วิธีที่ 5	วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข								√	√			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ....(นายศักดิ์ฐวิชช์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวณัฏฐินี จารุชัยนิวัฒน์ ....ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ประชุม/อบรมการดูแลNCD	วิธีที่ 5	สสจ.อุตรดิตถ์ /เขตสุขภาพ 2		√	√		√	√						
8.อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับต้น	วิธีที่ 5	วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข								√	√			
9.หลักสูตรการเพิ่มสมรรถนะ การจัดการโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง (ระดับกลาง)	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 4และหรือ วิธีที่ 5	กรมควบคุมโรค	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... นางสุนันท์ เส็งตระกูล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ..... (นายเสฐวิชช์ ศิริวัฒน์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวสุมัชญา หนชัย..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การดูแลผู้ป่วยความดันโลหิตสูง/การติดตามตัวชี้วัด	วิธีที่6	ทีมNCD						√			√			
8.การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการจัดการโรคเรื้อรัง 2568	วิธีที่ 5												√	√
9.หลักสูตรการเพิ่มสมรรถนะ การจัดการโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง (ระดับกลาง)	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 4และหรือ วิธีที่ 5	กรมควบคุมโรค	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นายอนุสิษฐ์ เป็งแก้ว..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.อบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับต้น	วิธีที่ 5	วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข							√	√				
8.การดูแลผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง	วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย			√	√	√	√						
9.การดูแลแบบประคับประคอง	วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย			√	√	√	√						

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นวงสุนันท์...เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....(นายเกษฎาวุธ์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวกิตติยา สมวานิช..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ประชุมวิชาการอายุรศาสตร์	วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์					√							
8.หลักสูตรการเพิ่มสมรรถนะ การจัดการโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง (ระดับกลาง)	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 4และหรือ วิธีที่ 5	กรมควบคุมโรค	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....กิตติยา สมวานิช..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวกล้วยไม้ บัวนุช..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ประชุมวิชาการอายุรศาสตร์	วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์					√							
8.หลักสูตรการเพิ่มสมรรถนะ การจัดการโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง (ระดับกลาง)	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 4และหรือ วิธีที่ 5	กรมควบคุมโรค	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ชำนาญ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวดารารัตน์ ทักขิณะ..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการจัดการโรคเรื้อรัง 2568	วิธีที่ 5												√	√
8. ประชุมวิชาการ การดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ ผู้ป่วยที่รับยาวาร์ฟาริน	วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์/รพศ.เขต2					√	√						
9. ประชุมวิชาการ การดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 4และหรือ วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์/รพศ.เขต2		√	√									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ดารารัตน์ ทักขิณะ.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสิ่งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นายอัครพล ศรีเนตร..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ประชุม/อบรมการดูแลผู้ป่วยตา	วิธีที่ 4 และหรือ วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ / รพศ.เขต2/สมาคมพยาบาลด้านจักษุ		√						√	√			
8.การพัฒนางานผ่าตัด	วิธีที่2 ,วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์/ รพศ.เขต2				√								

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....อัครพล ศรีเนตร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวนัทธมน พัดชะนะ..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
8. ประชุมวิชาการ การดูแลผู้ป่วยโรคถุงลมปอดโป่งพอง /โรคหอบหืด	วิธีที่ 4 และหรือ วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ / รพศ.เขต2/สมาคมอุรเวชช์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์		√						√	√			
8.การพัฒนาทักษะการตรวจSpirometry	วิธีที่ 4 และหรือ วิธีที่ 5	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์/รพศ.เขต2/สมาคมอุรเวชช์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....นัทธมน พัดชะนะ..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นางสุนันท์ เสิงตระกูล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการ.....(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวสิริภา จีรี..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ประชุม/อบรมการดูแลผู้ป่วยตับอักเสบ	วิธีที่ 4 และหรือ วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ / รพศ.เขต2	√	√						√	√			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวณัทศศิร์ กาวิใจ..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ประชุม/อบรมการดูแลผู้ป่วยทางเดินปัสสาวะ	วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 4วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์/รพศ.เขต2		√						√	√			
8. ประชุม/อบรมการดูแลผู้ป่วยโรคลมชัก	วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 4วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลอุตรดิตถ์/รพศ.เขต2	√	√	√	√								

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ณัทศศิร์ กาวิใจ.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เสิงตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวชุติมา ปานทอง..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การดูแลผู้ป่วยความดันโลหิตสูง/การติดตามตัวชี้วัด	วิธีที่6	ทีมNCD						√			√			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ชุติมา ปานทอง.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

[illegible]
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวนภาพร กองอังกาบ..... ตำแหน่ง....นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล .....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพ (Advance CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การอบรมการตรวจปะเมินผู้ป่วยโดย Spirometry	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	สมาคมอุรเวชช์แห่งประเทศไทย				√	√	√	√	√	√	√	√	√
8.ประชุม/อบรมทักษะการให้คำข้อมูลและการสอนสุขศึกษา	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หน่วยงานในเขตสุขภาพที่2			√									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสิงตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางปาริชาติ อยู่มา..... **ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ ส.2....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. การดูแลห้องผ่าตัดตามหลักป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและความคุ้มค่าคุ้มทุน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ปาริชาติ อยู่มา.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นางสุนันท์ เส็งตระกูล.....
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสาระภี เจนป่า..... ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสิ้งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวณัฏฐกานต์ ราชประดิษฐ์.... ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ณัฏฐกานต์ ราชประดิษฐ์..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสิงตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวศิริษร ยิ้มสามเสน..... ตำแหน่ง...พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ศิริษร ยิ้มสามเสน..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นายน้ำภัคนาน มาทา..... **ตำแหน่ง**...พนักงานบริการ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√								
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ทบทวนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	วิธีที่2 และวิธีที่3	หัวหน้างานผู้ป่วยนอก/งานอุบัติเหตุ						√						
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การสังเกตุอาการเปลี่ยนแปงของผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....น้ำภัคนาน มาทา.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสังตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล..... นายฉันณพงศ์ ก้องภัคปภา..... ตำแหน่ง...พนักงานบริการ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√								
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ทบทวนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	วิธีที่2 และวิธีที่3	หัวหน้างานผู้ป่วยนอก/งานอุบัติเหตุ						√						
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การสังเกตุอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล..... นางสาวสุดารัตน์ แจ้งเอี่ยม..... ตำแหน่ง...พนักงานบริการ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√								
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ทบทวนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	วิธีที่2 และวิธีที่3	หัวหน้างานผู้ป่วยนอก/งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน						√						
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การสังเกตุอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....สุดารัตน์ แจ้งเอี่ยม.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสุนันท์ เสิงตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....(นายเกษฐวิชช์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล..... นายวัฒนา สิงเหม..... **ตำแหน่ง...พนักงานบริการ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√								
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ทบทวนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	วิธีที่2 และวิธีที่3	หัวหน้างานผู้ป่วยนอก/งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน						√						
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การสังเกตุอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วัฒนา สิงเหม..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสุนันท์ เส็งตระกูล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล..... นางสาวธนภรณ์ แก้วหล้า ..... ตำแหน่ง...พนักงานบริการ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√								
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ทบทวนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	วิธีที่2 และวิธีที่3	หัวหน้างานผู้ป่วยนอก/งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน						√						
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การสังเกตุอาการเปลี่ยนแปงของผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ธนภรณ์ แก้วหล้า.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นางสุนันท์ เสิงตระกูล.....
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์).....
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล..... นายวิทยา แท่นทอง..... **ตำแหน่ง...พนักงานบริการ ....กลุ่มงาน....ผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล.....**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(Basic CPR)	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน							√					
2. โครงการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่6	องค์กรแพทย์-งาน IC								√				
3.การพัฒนาพฤติกรรมบริการ	วิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย		√	√									
4.พัฒนาบุคลากรด้านไอที	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย-IT			√	√								
5.การป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่6	โรงพยาบาลพิชัย								√				
6.การส่งเสริมรายได้ บัญชีครัวเรือน	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	โรงพยาบาลพิชัย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7. ทบทวนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	วิธีที่2 และวิธีที่3	หัวหน้างานผู้ป่วยนอก/งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน						√						
8.การพัฒนาทักษะการประเมิน/การสังเกตุอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วยเบื้องต้น และการรายงานผู้ป่วยที่มีอาการเปลี่ยนแปลงระหว่างรอตรวจ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2.การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....วิทยา แท่นทอง..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....นางสุนันท์ เสิงตระกูล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ..... ผู้อำนวยการ.....(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย.....

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุวรรณภา ฟองสินธ์..... **ตำแหน่ง....พนักงานประกอบอาหาร...งานโภชนาการ.....กลุ่มการพยาบาล.....**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การพัฒนาทักษะการทำอาหารปั่น ในแต่ละสูตร	วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงาน	√					√				√		
2. พัฒนาความรู้ด้านกระบวนการพัฒนาคุณภาพ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 4หรือวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน				√	√							
ตามมาตรฐาน HA														
3. การพัฒนาทักษะการทำอาหารเฉพาะโรค	วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงาน		√					√					√
4.การพัฒนาทักษะการตักอาหารตามมาตรฐานพลังงาน	วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงาน		√			√				√			
มาตรฐานอาหารทั่วไป,มาตรฐานอาหารเฉพาะโรค														
5.กาพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร	วิธีที่ 3 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงาน			√					√			√	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงา6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

(นางสาวสุวรรณภา ฟองสินธ์)
พนักงานประกอบอาหาร

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

รายการแผนพัฒนาบุคลากร(งบประมาณเงินบำรุง) 2569 งานโภชนาการ กลุ่มการพยาบาล					
ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ชื่อบุคลากร	ระยะเวลา ช่วงเดือน	แหล่งงบประมาณ
1	ประชุมวิชาการ สมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย	13,000.00	สุพิชญา สระทองหย่อม	ปีงบประมาณ 69	งบเงินบำรุงรพ.พิชัย
2	ประชุมวิชาการ การให้โภชนบำบัดผู้ป่วยในโรงพยาบาล	12,000.00	สุพิชญา สระทองหย่อม	ปีงบประมาณ 69	งบเงินบำรุงรพ.พิชัย
3	ประชุมวิชาการ โภชนาการสำหรับเด็ก	12,000.00	สุพิชญา สระทองหย่อม	ปีงบประมาณ 69	งบเงินบำรุงรพ.พิชัย
	รวมเป็นเงิน (บาท)	37,000.00			

(นางสาวสุพิชญา สระทองหย่อม)
โภชนากรชำนาญงาน

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสุนันท์ เส็งตระกูล **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.อบรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	ผู้อำนวยการ			/			/			/			/
2. การช่วยฟื้นคืนชีพมารดาและทารก ขั้นสูง	วิธีที่ 5 หรือวิธีที่ 6	ผู้อำนวยการ		/	/	/						/	/	
3.ประชุมวิชาการ QA , HNQA	วิธีที่ 5 หรือวิธีที่ 6	ผู้อำนวยการ						/	/		/	/	/	/
4.ประชุมวิชาการพยาบาลเขต 2 (ค่าลงทะเบียน 1,000 บาท)	วิธีที่ 5	ผู้อำนวยการ						/	/		/	/	/	/
5.ประชุมวิชาการกองการพยาบาล (ค่าลงทะเบียน 4,000บาท)	วิธีที่ 5	ผู้อำนวยการ						/	/		/		/	/
6.อบรมผู้บริหารทางการพยาบาล (ค่าลงทะเบียน 4,000บาท)	วิธีที่ 5	ผู้อำนวยการ	/	/		/		/	/			/	/	
7. อบรมดิจิทัลทางการพยาบาล	วิธีที่ 5	ผู้อำนวยการ							/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวกัลยรัตน์ จันทร์เจริญ ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 256											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.แนวทางการดูแลหญิงตั้งครรภ์ที่มีภาวะตกเลือดหลังคลอด	วิธีที่ และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√		√				√					
2.อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่องการส่งเสริมการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่	วิธีที่ 6 และ7 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√		√						√		
3.ทบทวนทักษะการตรวจคัดกรองการได้ยินสำหรับทารกแรกเกิดและการใช้เครื่องมือ OAE	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน					√						√	
4.ทบทวนความรู้เรื่องการส่งตรวจและการติดตามผล THS ในเด็กทารกแรกเกิด	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√						√				
5.การดูแลผู้ป่วย Sepsis และการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√						√		√			
6.พัฒนาความรู้เรื่องการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลัน	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√										
7.พัฒนาทักษะการเย็บแผลฝีเย็บในรายที่มีการฉีกขาดในระดับ 3-4	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน				√								

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวน้ำฝน แสงสว่าง ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.แนวทางการดูแลหญิงตั้งครรภ์ที่มีภาวะตกเลือดหลังคลอดจากการฉีกขาดของปากมดลูก	วิธีที่ และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√		√				√					
2.อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่องการส่งเสริมการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่	วิธีที่ 6 และ7 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√		√						√		
3.ทบทวนทักษะการตรวจคัดกรองการได้ยินสำหรับทารกแรกเกิดและการใช้เครื่องมือ OAE	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน					√						√	
4.ทบทวนความรู้เรื่องการส่งตรวจและการติดตามผล THS ในเด็กทารกแรกเกิด	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√						√				
5.การดูแลผู้ป่วย Sepsis และการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√						√		√			
6.พัฒนาความรู้เรื่องการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลัน	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√										

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวน้ำฝน แสงสว่าง ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการดูแลการให้การพยาบาล และการส่งต่อมารดาและทารกที่มีภาวะผิดปกติร่วมกับโรงพยาบาลอุตรดิตถ์	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน				√					√			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

น้ำฝน แสงสว่าง ....

(นางสาวน้ำฝน แสงสว่าง) (นางสุนันท์ เส็งตระกูล) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวศิริขวัญ ศาลาดิน ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 256๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.แนวทางการดูแลหญิงตั้งครรภ์ที่มีภาวะตกเลือดหลังคลอดจากการฉีกขาดของปากมดลูก	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√				√				√			
2.เวชระเบียนและการบันทึกทางการพยาบาลในระบบ HosMerge	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√			√			√			√		
3.ทบทวนทักษะการตรวจคัดกรองการได้ยินสำหรับทารกแรกเกิดและการใช้เครื่องมือ OAE	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน												
4.ทบทวนความรู้เรื่องการส่งตรวจและการติดตามผล THS ในเด็กทารกแรกเกิด	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√				√		√				
5.พัฒนาความรู้การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (IC)	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน			√			√			√			√
6.พัฒนาความรู้เรื่องการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลัน	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√										

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวศิริขวัญ ศาลาดิน ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 256											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลันและการช่วยฟื้นคืนชีพทารกแรกเกิด	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน								√				
8.อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่องการส่งเสริมการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่	วิธีที่ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน					√							
9.การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการดูแลการให้การพยาบาล และการส่งต่อมารดาและทารกที่มีภาวะผิดปกติร่วมกับโรงพยาบาลอุตรดิตถ์	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน						√						
10.การแปลผลการประเมินภาวะสุขภาพทารกในครรภ์ (NST)เบื้องต้น	วิธีที่ 1,5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน								√				
11.การดูแลผู้ป่วย Sepsis และการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน											√	

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวศิริขวัญ ศาลาดิน ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
12.แนวทางการปฏิบัติการส่งต่อผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉิน	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน					√							√
13.การแปลผลคลื่นไฟฟ้าหัวใจเบื้องต้น	วิธีที่ 1,5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน								√				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ศิริขวัญ ศาลาดิน

.....

(นางสาวศิริขวัญ ศาลาดิน)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวอาริสา ลาเกี้ยว **ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แนวทางการดูแลหญิงตั้งครรภ์ที่มีภาวะตกเลือดหลังคลอดจากการฉีกขาดของปากมดลูก	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√					√					√	
2. อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่องการส่งเสริมการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่	วิธีที่ 6 และ7 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน					√							√
3.ทบทวนทักษะการตรวจคัดกรองการได้ยินสำหรับทารกแรกเกิดและการใช้เครื่องมือ OAE	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน						√						
4. ทบทวนความรู้เรื่องการส่งตรวจและการติดตามผล THS ในเด็กทารกแรกเกิด	วิธีที่ 1,2 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√						√				
5. การดูแลผู้ป่วย Sepsis และการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน										√		
6. พัฒนาความรู้เรื่องการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานและการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลัน	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน		√										

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวอาริสา ลาเกี้ยว **ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 256											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการดูแลการให้การพยาบาล และการส่งต่อมารดาและทารกที่มีภาวะผิดปกติร่วมกับโรงพยาบาลอุตรดิตถ์	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√			√								
8. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้นฉับพลันและการช่วยฟื้นคืนชีพทารกแรกเกิด	วิธีที่ 5 และ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน			√				√					
9. การแปลผลการประเมินภาวะสุขภาพทารกในครรภ์ (NST) เบื้องต้น	วิธีที่ 1, 5 และ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน						√			√			
10. แนวทางการปฏิบัติการส่งต่อผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉิน	วิธีที่ 5 และ 6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน					√							
11. พัฒนาความรู้การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (IC)	วิธีที่ 5 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน			√					√				

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวอาริสา ลาเกี้ยว **ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน...ห้องคลอด**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
12. เวชระเบียนและการบันทึกทางการพยาบาลในระบบ HosMerge	วิธีที่ 5 และ6 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	หัวหน้ากลุ่มงาน	√						√					√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน 4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

อาริสา ลาเกี้ยว .....

(นางสาวอาริสา ลาเกี้ยว)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

.....

(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางชูชีพ หอมมาลี **ตำแหน่ง...ผู้ช่วยเหลือคนไข้ กลุ่มงานการพยาบาล**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 6	หัวหน้างาน					/			/	/			
2.การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 6	หัวหน้างาน								/	/	/		

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโ
หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ชูชีพ หอมมาลี
.....
(นางชูชีพ หอมมาลี)
พนักงานช่วยเหลือคนไข้

.....
(นางสุนันท์ เส็งตระกูล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางอัมพรรัตน์ บัวนุช..... ตำแหน่ง....นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การพัฒนางานด้านการธนาคารเลือดและการจัดการในงานธนาคารเลือด	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	สภาการพยาบาล						3000							เพื่อให้สามารถนำเทคนิคต่างๆ มาปรับใช้ในงาน KPI อัตราการเกิดภาวะแทรกซ้อนในผู้บริจาคโลหิต < ร้อยละ
2. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 3 ER รพ.พิชัย	งานER													เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
3. การอบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 3 ENV รพ.พิชัย	งาน IC/ENV													เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
4. มาตรฐานการบริหารงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน													ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำแยกสาขาได้
5. หลักการบทบาทหน้าที่กรรมการตรวจรับและระเบียบพัส	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน													เข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางอัมพรรัตน์ บัวนุช) (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นายวัชรวิทย์ คำปลิว..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การบริหารจัดการเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ และการบำรุงรักษา/สอบเทียบ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	กองช่าง											↔		สามารถบริหารจัดการเครื่องมือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องมือรวมถึงสอบเทียบเครื่องมือได้
2. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 3 ER รพ.พิชัย	งานER								↔	↔	↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
3. การอบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 3 ENV รพ.พิชัย	งาน IC/ENV								↔	↔	↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
4. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการพทย์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน	↔												ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
5. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
6.การสร้างแอฟพีเคชั่นไลน์	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายวัชรวิทย์ คำปลิว)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

นายการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นายธีรพงษ์ หงษ์คำ..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การควบคุมคุณภาพงานเคมีคลินิคอย่างมีประสิทธิภาพ /วิเคราะห์กราฟได้	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	สภาเทคนิคการแพทย์								←	→				สามารถตรวจวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้อง KPI ร้อยละของการรายงานผลผิด < ร้อยละ 0.5
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง/ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน											↔		สามารถบริหารจัดการเครื่องมือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องมือรวมถึงสอบเทียบเครื่องมือได้
3. การเตรียมสิ่งส่งตรวจสารคัดหลั่งน้ำเจาะข้อเพื่อการวินิจฉัย	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	สภาเทคนิคการแพทย์													สามารถเตรียมสิ่งส่งตรวจและวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐาน
4. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								←	→				เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
5. อบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								←	→				เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
6. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ การเตรียม IQA/EQC	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
7. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT								←	→				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
8.การสร้างแอฟพิเคชั่นไลน์	วิธี่ 3	งาน IT								←	→				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภปราย/การเบนวทยากร/อนๆ เนลกษณะ เกลเคยงกน 8. อนๆ เชน การเปลยนงาน การยายงาน

บุคลากร..... (นายธีรพงษ์ หงษ์คำ)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

ผู้อำนวยการ..... (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุภาภรณ์ อ่อนศรี..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การบริหารจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง/ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน											⟷		สามารถบริหารจัดการเครื่องมือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องมือรวมถึงสอบเทียบเครื่องมือได้
2. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								⟷	⟷	⟷			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
3. อบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								⟷	⟷	⟷			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
4. อบรมมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							⟷						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
5. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ การเตรียม IQA/EQC	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							⟷						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
6. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT								⟷	⟷				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
7.การสร้างแอฟฟิเคชั่นไลน์	วิธี่ 3	งาน IT								⟷	⟷				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวสุภาภรณ์ อ่อนศรี)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวนริศรา โชติรัตน์..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การบริหารจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง/ความปลอดภัยในห้องฏิบัติการ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน											↔		สามารถบริหารจัดการเครื่องมือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องมือรวมถึงสอบเทียบเครื่องมือได้
2. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								↔		↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
3. อบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								↔		↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
4. อบรมมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
5. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ การเตรียม IQA/EQC	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
6. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
7.การสร้างแอฟฟิเคชั่นไลน์	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....แจ้งแล้ว..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวนริศรา โชติรัตน์) (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวชนิษฐา สันทะวงศ์..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	ER รพ.พิชัย	ER รพ.พิชัย								↔	↔				เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
2. อบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								↔	↔				เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
3. อบรมมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน								↔	↔				ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
4. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
5. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
6.การสร้างแอฟฟิเคชั่นไลน์	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆ ในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวชนิษฐา สันทะวงศ์)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุพรรณิกา วงค์รุ้งศรี..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การตรวจวินิจฉัยในงานโลหิตวิทยา	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน											↔		สามารถมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาวินิจฉัยผู้ป่วยวัณโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปละปฏิบัติตามนโยบายได้
2. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								↔		↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
3. การอบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								↔		↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
4. อบรมมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน								↔		↔			ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
5. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
6. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงาน เอกสารฉบับที่ PL-LAB-003 แก้ไขครั้งที่ 1 ประกาศใช้ 1 ตุลาคม 2565
หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลพิชัย
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวสุพรรณิกา วงค์รุ้งศรี) (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวพรทิพย์ มุสิกสูตร ..... ตำแหน่ง....พนักงานบริการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.เกณฑ์การตรวจรับ/ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ	วิธีที่3	หัวหน้างาน									⟷				เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การรับ-ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจได้
2.มาตรฐานงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการในการให้บริการผู้รับบริการ	วิธีที่3	หัวหน้างาน									⟷				มีความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการพัฒนางานได้
3. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								⟷	⟷	⟷			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
4. อบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								⟷	⟷	⟷			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
5. การดูแลคลังวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	หัวหน้างาน									⟷	⟷			สามารถตรวจสอบ เตรียมอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการได้
6. อบรมระเบียบพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีที่3	หัวหน้างาน													เพื่อให้สามารถเข้าใจระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างได้ ปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้อง
7. การใช้โปรแกรม Microsoft office	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6									⟷	⟷				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
8. การทำ Dashboad design	วิธี 3	งาน IT								⟷	⟷				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร พรทิพย์ มุสิกสูตร ..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวพรทิพย์ มุสิกสูตร) (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ) (นายเสฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางจารุวรรณ ทาบุดดา..... ตำแหน่ง....พนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.เกณฑ์การตรวจรับ/ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ	วิธีที่3	หัวหน้างาน									↔	↔			เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การรับ-ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจได้
2.มาตรฐานงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการในการให้บริการผู้รับบริการ	วิธีที่3	หัวหน้างาน									↔	↔			มีความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการพัฒนางานได้
3. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								↔	↔	↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
4. การอบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								↔	↔	↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
5. การดูแลคลังวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	วิธีที่3	หัวหน้างาน									↔	↔			สามารถตรวจสอบ เตรียมอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการได้
6. การใช้โปรแกรม Microsoft office	วิธีที่3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
7. การบริหารจัดการสต๊อควัสดุวิทยาศาสตร์	วิธีที่3	หัวหน้างาน							↔	↔	↔				เพื่อสามารถบริหารจัดวัสดุ คงคลัง

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางจารุวรรณ ทาบุดดา) (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวเปมิกา อิ่มเพ็ง..... ตำแหน่ง....พนักงานพิมพ์.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.เกณฑ์การตรวจรับ/ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจ	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน									⟷	⟷			เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การรับ-ปฏิเสธสิ่งส่งตรวจได้
2.มาตรฐานงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการในการให้บริการผู้รับบริการ	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน									⟷	⟷			มีความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการพัฒนางานได้
3. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								⟷	⟷	⟷			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
4. การอบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								⟷	⟷	⟷			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
5. การดูแลคลังวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน									⟷	⟷			สามารถตรวจสอบ เตรียมอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการได้
6. การบริหารจัดการสต๊อควัสดุวิทยาศาสตร์	วิธีที่ 3	หัวหน้างาน							⟷	⟷	⟷				เพื่อสามารถบริหารจัดวัสดุ คงคลัง

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

เอกสารเลขที่ PL-LAB-003 แก้ไขครั้งที่ 1 ประกาศใช้ 1 ตุลาคม 2565
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลพิชัย

บุคลากร.....เปมิกา อิ่มเพ็ง..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวเปมิกา อิ่มเพ็ง) (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ) (นายเสฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวณัทนันท์ ทองกระสัน..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การบริหารจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง/ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน											↔		สามารถบริหารจัดการเครื่องมือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องมือรวมถึงสอบเทียบเครื่องมือได้
2. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งานER								↔	↔	↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
3. อบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 6	งาน IC/ENV								↔	↔	↔			เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
4. อบรมมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
5. การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ การเตรียม IQA/EQC	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 5	หัวหน้างาน/กลุ่มงาน							↔						ให้สามารถเข้ามาตรฐานเทคนิคการแพทย์ จัดทำเอกสารได้
6. การทำ Dashboad design	วิธี 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
7.การสร้างแอฟพีเคชั่นไลน์	วิธี 3	งาน IT								↔	↔				เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็น โครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ณัทนันท์ ทองกระสัน (นางสาวณัทนันท์ ทองกระสัน)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

ผู้อำนวยการ..... (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ..... ตำแหน่ง....นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....เทคนิคการแพทย์.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569												ผลสัมฤทธิ์ /KPI
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การอบรมผู้ตรวจติดตามภายในตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ (LA02)	วิธีที่ 5	สภาเทคนิคการแพทย์											###		สามารถเข้าใจเกณฑ์การตรวจติดตามภายในและสามารถนำความรู้ไปนิเทศน์ติดตามมาตรฐานเทคนิค
2. การอบรมผู้บริหารระดับกลาง (ผบก.)	วิธีที่ 5	วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข							####						สามารถเข้าใจหลักปฏิบัติ กระบวนการการบริหารจัดการทรัพยากรและบุคคล นำมาพัฒนาองค์กรได้
3. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน และปฏิบัติได้หากเกิดเหตุไม่พึงประสงค์	วิธีที่ 3 ER รพ.พิชัย	งานER													เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (ผ่านการอบรม 100%)
4. การอบรมเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนอัคคีภัยของโรงพยาบาล	วิธีที่ 3 ENV รพ.พิชัย	งาน IC/ENV													เจ้าหน้าที่กง.เทคนิคการแพทย์สามารถปฏิบัติตามได้เมื่อเกิดเหตุ (ผ่านการอบรม 100%)
5. การทำ Dashboad design	วิธี่ 3	งาน IT													เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน การจัดการข้อมูลให้ง่ายมากขึ้น
6.การสร้างแอฟพิเคชั่นไลน์	วิธี่ 3	งาน IT													เพื่อสามารถนำมาใช้การพัฒนางาน

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

เอกสารเลขที่ PL-LAB-003 แก้ไขครั้งที่ 1 ประกาศใช้ 1 ตุลาคม 2565
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลพิชัย

บุคลากร..... (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... (นางสาวมณพัช ชื่นเจริญ)

ผู้อำนวยการ..... (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวปวีณา พิมพ์เถื่อน

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	รับรองการพัฒน	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การพัฒนาฉลากยามาตรฐานสำหรับโรงพยาบาลเพื่อส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล (RDU)	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 4	กลุ่มงานเภสัชกรรม ฯ			✓									
การจัดการความคลาดเคลื่อนทางยาก่อนจ่ายยา สาเหตุ และ การแก้ไข	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 4	กลุ่มงานเภสัชกรรม ฯ									✓			
ประมาณการค่าใช้จ่าย	3,000 บาท													

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ปวีณา

(นางสาวปวีณา พิมพ์เถื่อน)
เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน

(นายวุฒิเนตร โกฏแสง)
เกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้

(นายแพทย์เศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวกิติมา คร้ามศรี **ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุมวิชาการกลุ่มเภสัชกรผู้ดูแลผู้ป่วยโรคไต (ประเทศไทย)	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล		√										
2. การประชุมวิชาการวัณโรค ปี พ.ศ. 2569	วิธีที่ 5	กรมควบคุมโรค กองวัณโรค			√									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวกิติมา คร้ามศรี) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายเลิศชาย รักษา **ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการล้างมือ 7 ขั้นตอน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน IC						√	√					
2. การอบรม CPR ขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน ER						√	√					

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นายเลิศชาย รักษา) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวพัชรวลี อยู่ยืน **ตำแหน่ง พนักงานเภสัชกรรม กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการล้างมือ 7 ขั้นตอน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน IC						√	√					
2. การอบรม CPR ขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน ER						√	√					

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....พัชรวลี อยู่ยืน..... หัวหน้ากลุ่มงาน.....วุฒิเนตร โกฏแสง..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวพัชรวลี อยู่ยืน) (นายวุฒิเนตร โกฏแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง พนักงานเภสัชกรรม หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาววีร์ลดา ผาสุข **ตำแหน่ง เภสัชกร กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุมวิชาการเครือข่าย คลินิกโรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง	วิธีที่ 5	สำนักงานเขตสุขภาพที่ 2	√											
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการใช้ยาในโรคที่เป็นปัญหาสำคัญของผู้สูงอายุ	วิธีที่ 5	สมาคมความดันโลหิตสูงแห่งประเทศไทย								√				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาววีร์ลดา ผาสุข) (นายวุฒิเนตร โกฏแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง เภสัชกร หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวณิชภัทร แก้ววิเศษ ตำแหน่ง พนักงานเภสัชกรรม กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการล้างมือ 7 ขั้นตอน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน IC						√	√					
2. การอบรม CPR ขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน ER						√	√					

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวณิชภัทร แก้ววิเศษ) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง พนักงานเภสัชกรรม หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายวุฒิเนตร โกฎแสง **ตำแหน่ง** เภสัชกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุม วิชาการประจำปี	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล							√					
2. การประชุมวิชาการ ชมรมเภสัชกรภาคเหนือ	วิธีที่ 5	ชมรมเภสัชกรภาคเหนือ	√											

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิเนตร โกฎแสง)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นายวุฒิเนตร โกฎแสง)

หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสายธาร โคทอง..... ตำแหน่ง...เภสัชกรชำนาญการ....กลุ่มงาน.....เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การอบรมเรื่องระเบียบพัสดุ	วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 5	กรมบัญชีกลาง							√					
2.การพัฒนาศักยภาพการบิหารเวชภัณฑ์	วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 5	องค์การเภสัชกรรม				√								
โรงพยาบาลภาครัฐ														
3.การอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับ	วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 5	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ						√						
เภสัชกรผู้ปฏิบัติงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค														
4.การอบรมแนวทางการบริหารจัดการวัคซีน	วิธีที่ 5	สำนักงานหลักประกัน									√			
ในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า		สุขภาพแห่งชาติ												
5.อบรมพัฒนางานบริบาลเภสัชกรรม	วิธีที่ 5	มหาวิทยาลัยนเรศวร										√		
6.ประชุมเภสัชกรภาคเหนือ	วิธีที่ 5	สภาเภสัชกรรม		√										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสายธาร โคทอง)
เภสัชกรชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นายวุฒิเนตร โกฎแสง)
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวปรียานุช เชื้อบาง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การจัดการความคลาดเคลื่อนทางยาก่อนจ่ายยา สาเหตุ และ การแก้ไข	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 4	กลุ่มงานเภสัชกรรม ฯ					✓							
การพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มคุณค่างานบริการด้วยแนวคิดสร้างสรรค์ Inovative Thinking	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2 และหรือ วิธีที่ 4	กลุ่มงานเภสัชกรรม ฯ										✓		
ประมาณการค่าใช้จ่าย	3,000 บาท													

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ปรียานุช เชื้อบาง		
(นางสาวปรียานุช เชื้อบาง)	(นายวุฒิเนตร โกฏแสง)	(นายแพทย์เศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาววิมลวรรณ พันธุ์เภา ตำแหน่ง เภสัชกรปฏิบัติการ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การประชุมวิชาการ วิทยาลัยเภสัชบำบัดแห่งประเทศไทย Contemporary Review in Pharmacotherapy 2026	วิธีที่ 5	วิทยาลัยเภสัชบำบัดแห่งประเทศไทย											✓	
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการเภสัชกรรมคลินิก	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมฯ						✓						
ประมาณการค่าใช้จ่าย	12,000 บาท													

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....	.....	.....
(นางสาววิมลวรรณ พันธุ์เภา)	(นายวุฒิเนตร โกฏแสง)	(นายแพทย์เศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
เภสัชกรปฏิบัติการ	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวสิรินทร์ จิตนาธรรม ตำแหน่ง เภสัชกร กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุมวิชาการ เรื่อง การบริบาลเภสัชกรรมผู้ป่วยจิตเวช	วิธีที่ 5	กรมสุขภาพจิต						√						
2. งานประชุมวิชาการประจำปี 2569 สมาคมความดันโลหิตสูงแห่งประเทศไทย	วิธีที่ 5	สมาคมความดันโลหิตสูงแห่งประเทศไทย					√							

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....สิรินทร์ จิตนาธรรม..... หัวหน้ากลุ่มงาน.....ลงชื่อ.....

(นางสาวสิรินทร์ จิตนาธรรม)
ตำแหน่ง เภสัชกร

(นายวุฒิเนตร โกฏแสง)
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ผู้อำนวยการ.....ลงชื่อ.....

(นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวฉัฐไพพรรณ อินทรประดิษฐ์ **ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุม HIV/AIDS 2026	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล									√			
2. การประชุมวิชาการการพัฒนางาน บริการเภสัชกรรม	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล								√				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวฉัฐไพพรรณ อินทรประดิษฐ์) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวพัชรพร ศรีวิลัย **ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญ กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการล้างมือ 7 ขั้นตอน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน IC						√	√					
2. การอบรม CPR ขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน ER						√	√					
3.การประชุมวิชาการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร									√			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....พัชรพร ศรีวิลัย..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวพัชรพร ศรีวิลัย) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางบุษราพร ตั้งมีลาภ **ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุม Cardiovascular Pharmacotherapy & Pharmacy Practice 2026	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล							√					
2. การประชุมวิชาการ การดูแลผู้ป่วยเบาหวาน	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล	√											

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ.....ปษราพร.....
(นางบุษราพร ตั้งมีลาภ)
ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงาน.....
(นายวุฒิเนตร โกฏแสง)
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวรุ่งนภา ล้อสินคำ **ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการล้างมือ 7 ขั้นตอน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน IC						√	√					
2. การอบรม CPR ขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน ER						√	√					
3.การประชุมวิชาการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร			√									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวรุ่งนภา ล้อสินคำ) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวเรณู สมหารวงค์ **ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการล้างมือ 7 ขั้นตอน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน IC						√	√					
2. การอบรม CPR ขั้นพื้นฐาน	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 6	กลุ่มงาน ER						√	√					
3.การประชุมวิชาการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร			√									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวเรณู สมหารวงค์) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นายอรรถพร อินต๊ะซาว.....ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน....กลุ่มงาน.....เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การพัฒนาทักษะด้านงานบริหารเวชภัณฑ์	วิธีที่ 1 และหรือ วิธีที่ 2	กรมบัญชีกลาง							√					
(ระบบการลงข้อมูล การจัดเก็บ การเบิกจ่าย)	และหรือ วิธีที่ 5													
2.การพัฒนาทักษะเพิ่มความรู้เจ้าพนักงาน	วิธีที่ 5	วิทยาลัยการสาธารณสุข									√			
เภสัชกรรมประจำปี 2568		สิรินธร												
(การบริหารเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ)														

หมายเหตุ :วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1.การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....หน้างาน/กลุ่มงาน.....ผู้อำนวยการ.....

(นายอรรถพร อินต๊ะซาว) (นายวุฒิเนตร โกฎแสง) (นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางราตรี มุ่นเชย..... ตำแหน่ง.....เภสัชกรชำนาญการ.....กลุ่มงาน...เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การประชุมเชิงปฏิบัติการเภสัชกรรมคลินิก	วิธีที่ 5	สมาคมเภสัชกรรมฯ									✓			
ประมาณการค่าใช้จ่าย	12,000 บาท													

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางราตรี มุ่นเชย)
ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ

(นายวุฒิเนตร โกฏแสง)
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นางสาวมลทิรา กอบแก้ว ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดชำนาญการ กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดโรคกระดูกและข้อ	วิธีที่ 1,5									/				
2.พัฒนาการดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ 2,5		/											
3.พัฒนาการบริการสู่การวิจัย/ นวัตรกรรม	วิธีที่ 1,5							/						

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)
นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นางสาวอรพรรณ เกิดโต ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดชำนาญการ กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาความรู้การดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ 1,4,5						/							
2.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดทางเดินหายใจ	วิธีที่ 5							/						
3.พัฒนาความรู้การใช้เครื่องมือกายภาพบำบัด	วิธีที่ 1,4,5								/					
4.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดโรคกระดูกและข้อ	วิธีที่ 1,5									/				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุมอื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)
นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นางสาวอัจฉราพรรณ วงษ์ยอด ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดชำนาญการ กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาการดูแลรักษาผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ 2,4,5							/						
2.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดโรคกระดูกและข้อ	วิธีที่ 2,5								/					
3.พัฒนาความรู้ทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วย NCD	วิธีที่ 4,5									/				
4. พัฒนาความรู้และการบริการตามมาตรฐานกายภาพบำบัด	วิธีที่ 1,5							/						
5.พัฒนาความรู้การดูแลเท้าในผู้ป่วยเอ็นฝ่าเท้าอักเสบ	วิธีที่ 1,4,6							/						

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุมอื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นางสาวพรรณธิดา จันทร์ประดิษฐ์ ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย NCD	วิธีที่ 2,4,5							/						
2.พัฒนาการดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ 2,4,5									/				
3.พัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อม HA	วิธีที่ 4,5				/									
4. พัฒนาความรู้การควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5					/								
5.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดระบบทางเดินหายใจ	วิธีที่ 2,4,5						/							
6.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดโรคกระดูกและข้อ	วิธีที่ 2,4,5									/				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุมอื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นายพงศ์พณิช พาหุกุล ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้ด้านการจัดการบริหารความเสี่ยง	วิธีที่ 4,6			/										
2. พัฒนาความรู้โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง	วิธีที่ 2,4,5					/								
3. พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดโรคกระดูกและข้อ	วิธีที่ 2,5							/						
4. พัฒนาความรู้การใช้เครื่องมือกายภาพบำบัด	วิธีที่ 1,2,5										/			
5. พัฒนาความรู้และเทคนิคทางกายภาพบำบัดระบบประสาท	วิธีที่ 2,5											/		

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุมอื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นางสาววรรณิภา ตุนาโป่ง ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาทักษะการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ	วิธีที่ 1,2,4,5													
2.พัฒนาการดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	วิธีที่ 2,4,5													
3.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดระบบทางเดินหายใจ	วิธีที่ 2,4,5													
4.พัฒนาเทคนิคกายภาพบำบัดโรคกระดูกและข้อ	วิธีที่ 2,4,5													
5. พัฒนาความรู้และเทคนิคทางกายภาพบำบัดระบบประสาท	วิธีที่ 2,5													

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุมอื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

นายสันธยา นุชกล่ำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้ กลุ่มงาน เวชกรรมฟื้นฟู

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ทบทวนทักษะการฟื้นคืนชีพเบื้องต้น	วิธีที่ 1,4,6							/						
2. ทบทวนการซ้อมแผนอัคคีภัย	วิธีที่ 2,3,6									/				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุมอื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันนอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวมลทิรา กอบแก้ว)

นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางประภา นุชกล่ำ **ตำแหน่ง** แพทย์แผนไทยชำนาญการ **กลุ่มงาน** การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมครูนวดแพทย์แผนไทย	5									/				
3.ประชุมวิชาการประจำปีระดับเขต	5												/	

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางประภา นุชกล่ำ)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑามาศ ดีครีพ **ตำแหน่ง** แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ **กลุ่มงาน** การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมหลักสูตรครูแพทย์แผนไทย	5									/				
3.อบรมพัฒนาการเด็กล่าช้าด้านspeech									/					
4.อบรมการดูแลผู้ป่วย Palliative care,IMC,LTC	5						/							

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสาวจุฑามาศ ดีครีพ)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายวิรัตน์รอดดีเพ็ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมฟื้นฟูเพิ่มเติมการนวดรักษาโรค	5										/			

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

วิรัตน์ รอดดีเพ็ง
.....

(นายวิรัตน์ รอดดีเพ็ง)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวพัณณภรณ์ นาคม่วง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.อบรมการใช้ยาสมุนไพร	5									/				
2.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ2569 อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสาวพัณณภรณ์ นาคม่วง)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางเรณู แก้วสาลี **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย **กลุ่มงาน** การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมจรรยาบรรณและจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ	6												/	
3.อบรมฟื้นฟูทักษะการนวดรักษาโรค	6									/				

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

เรณู แก้วสาลี

(นางเรณู แก้วสาลี)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางมณี ปานทองคำ **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย **กลุ่มงาน** การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมจรรยาบรรณและจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ	6												/	
3.อบรมฟื้นฟูทักษะการนวดรักษาโรค	6									/				

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

มณี ปานทองคำ

.....

(นางมณี ปานทองคำ)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางชะบา รัตนะเสถียร **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย **กลุ่มงาน** การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมจรรยาบรรณและจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ	6												/	
3.อบรมฟื้นฟูทักษะการนวดรักษาโรค	6									/				

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ชะบา รัตนะเสถียร .....

(นางชบา รัตนะเสถียร)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวนภาพร ม่วงเผือก **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย **กลุ่มงาน** การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมจรรยาบรรณและจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ	6												/	
3.อบรมฟื้นฟูทักษะการนวดรักษาโรค	6									/				

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

นภาพร ม่วงเผือก .....

(นางสาวนภาพร ม่วงเผือก)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายธรรมนูญ พรมวิชิต ตำแหน่ง ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย กลุ่มงาน การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมจรรยาบรรณและจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ	6												/	
3.อบรมฟื้นฟูทักษะการนวดรักษาโรค	6									/				

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ธรรมนูญ พรมวิชิต .....

(นายธรรมนูญ พรมวิชิต)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายดุลวินิจ ยอดปัญญา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข(แพทย์แผนจีน) กลุ่มงาน การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1.ประชุมวิชาการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ปี 69อิมแพคเมืองทองธานี	5											/		
2.อบรมเทคนิคการฝังเข็ม	5								/					
3.อบรมพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพจากสมุนไพร	5												/	

หมายเหตุ วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกันในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/ คปสอ.7.การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8.อื่นๆเช่นการเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ดุลวินิจ ยอดปัญญา

.....

(นายดุลวินิจ ยอดปัญญา)

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวชลธิชา เริ่มศิริประเสริฐ ..... ตำแหน่ง ....ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ.... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม	วิธีที่ 5	ทันตแพทยสมาคม/รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/สถาบันทันตกรรม/ภาคเอกชน	ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน											
2. การประยุกต์ใช้ AI chatbot ด้วย google app script กับบัญชีรายการพัสดุทันตกรรม	วิธีที่ 1	[redacted]			✓	✓								
3. การจัดการ stock วัสดุทันตกรรม ผ่าน line	วิธีที่ 1	[redacted]			✓	✓								

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวดาริกา สายทวี ..... ตำแหน่ง ....ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม **และเฉพาะทางปริทันตวิทยา**	วิธีที่ 5	ทันตแพทยสมาคม/รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/สถาบันทันตกรรม/ภาคเอกชน	ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน											

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ..... หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวพุทธิญา ทิพย์ตัน ..... ตำแหน่ง ....ทันตแพทย์ชำนาญการ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม	วิธีที่ 5	ทันตแพทยสมาคม/รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/สถาบันทันตกรรม/ภาคเอกชน	ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน											

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวกานต์สุภัค พรหมอินทร์ ..... ตำแหน่ง ....ทันตแพทย์ชำนาญการ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม **และเฉพาะทางเอ็นโดดอนท์**	วิธีที่ 5	ทันตแพทยสมาคม/รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/สถาบันทันตกรรม/ภาคเอกชน	ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน											

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวเกศกมล โตวนิชย์ ..... ตำแหน่ง ....ทันตแพทย์ชำนาญการ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม **และเฉพาะทางศัลยศาสตร์ช่องปาก**	วิธีที่ 5	ทันตแพทยสมาคม/รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/สถาบันทันตกรรม/ภาคเอกชน		ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน										
2. อบรมทันตกรรมรากเทียม	วิธีที่ 5	มูลนิธิทันตนวัตกรรมฯ ร่วมกับคณะทันตแพทยศาสตร์ ม.กรุงเทพฯ ธนบุรี					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. อบรมเชิงปฏิบัติการ Crown lengthening procedure	วิธีที่ 5	สถาบันทันตกรรม										✓		

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงก
หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวอัจฉรา เอี่ยมสกุล ..... ตำแหน่ง ....ทันตแพทย์ชำนาญการ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม	วิธีที่ 5	ทันตแพทยสมาคม/รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/สถาบันทันตกรรม/ภาคเอกชน	ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน											
2. อบรมหลักสูตรระยะสั้น (4 เดือน) ทันตสาธารณสุข	วิธีที่ 5	สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย					✓	✓		✓	✓			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางขวัญใจ จันทร์กระจ่าง ..... ตำแหน่ง ....เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม	วิธีที่ 5	รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/วสส.		ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ..... หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวพิมพ์ชญา รักนาค ..... ตำแหน่ง ....เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม	วิธีที่ 5	รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/วสส.		ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ..... หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นายณัฐกิตติ์ ทองอู่ .....

ตำแหน่ง .... นวก.ทันตสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข) .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ update ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรม	วิธีที่ 5	รพศ./รพท./คณะทันตแพทยศาสตร์/วสส.		ไม่สามารถระบุเดือนที่จัดอบรมได้ ขึ้นอยู่กับสถาบัน										
2. อบรมการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ และผู้มีความต้องการพิเศษ	วิธีที่ 5	คณะทันตแพทยศาสตร์ ม.มหิดล								✓	✓			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางณริศรา วิชาพล .....

ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางศิริกร ดีก่อผล ..... ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ศิริกร ดีก่อผล

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวกิตติยาภรณ์ พบร่มเย็น ..... ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลรูบิคทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร กิตติยาภรณ์ พบร่มเย็น

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวพิมพ์พิมล อ้นเถื่อน ..... ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร พิมพ์พิมล อ้นเถื่อน ..... หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวรุ่งทิพย์ มนูญญา ..... ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร รุ่งทิพย์ มนูญญา

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นายพอเจตน์ ดีเพ็ง ..... ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวจนัญญา อยู่ยิ่ง ..... ตำแหน่ง .... ผู้ช่วยทันตแพทย์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									
2. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงผู้ช่วยทันตแพทย์ (ต่อยอด)	วิธีที่ 5	สถาบันทันตกรรม	✓	✓	✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ..... หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวทอฝัน แจ้งสวะ ..... ตำแหน่ง .... พนักงานประจำตึก .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร ทอฝัน แจ้งสวะ ..... หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นางสาวสิรินยา สนโต..... ตำแหน่ง .... พนักงานบริการ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมฟื้นฟูการดูแลยูนิตทำฟัน และครุภัณฑ์ทันตกรรม เบื้องต้น	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน			✓									
2. อบรมการดูแลทำความสะอาดด้ามกรอฟัน	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงาน		✓										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร .....

หัวหน้ากลุ่มงาน .....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล ..... นายสรศักดิ์ นุ้ยขวัญ..... ตำแหน่ง .... พนักงานพิมพ์ .... กลุ่มงาน ....ทันตกรรม....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ฝึกปฏิบัติการจัดการข้อมูล ใน Google sheet สำหรับงานทันตกรรม	วิธีที่ 2	หัวหน้ากลุ่มงาน		✓	✓									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร สรศักดิ์ นุ้ยขวัญ หัวหน้ากลุ่มงาน ..... ผู้อำนวยการโรงพยาบาล .....

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล นางรัชนี ภูริสัตย์ **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กลุ่มงาน ปฐมภูมิและองค์รวม**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.อบรมฟื้นฟูความรู้พยาบาลเวชปฏิบัติ	วิธีที่ ๕	ผอ.โรงพยาบาล					/	/	/					
๒. ประชุมวิชาการ/นำเสนอวิชาการประจำปี	วิธีที่ ๕	ผอ.โรงพยาบาล							/					
											/	/		
										/				

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔ หรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางรัชนี ภูริสัตย์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล นางโยษิตา อยู่เจริญกิจ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม โรงพยาบาลพิชัย

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.การพัฒนาผลงานวิชาการเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				√								
๒.อบรมพัฒนาศักยภาพ เรื่อง การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์								√				
๓.พัฒนาองค์ความรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์		√										
๔.พัฒนาความรู้การป้องกันการขาดสารไอโอดีนในหญิง - ตั้งครรภ์	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				√								
๕.พัฒนาความรู้เรื่องตับอักเสบบี , HIV , ซิฟิลิส และโรคธาลัสซีเมียในหญิงตั้งครรภ์และ/สามี	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						√						
๖.ประชุมวิชาการนมแม่แห่งชาติ ครั้งที่ ๑๐	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์											√	
๗.พัฒนาความรู้เทคโนโลยีในการค้นหาติดตามหญิงตั้งครรภ์กลุ่มเสี่ยง (ปักหมุด)	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์											√	
๘.ประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์			√									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....โยษิตา อยู่เจริญกิจ.....
(นางโยษิตา อยู่เจริญกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางรัชนี ภูริสัตย์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวนพณัช บุญต่อ ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. หลักสูตรอบรมฟื้นฟูวิชาการสำหรับพยาบาลเวชปฏิบัติ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				←								→
2. หลักสูตรการอบรมหลักสูตรเพิ่มสมรรถนะการจัดการโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง (Case Manager: CM)	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์					←						→	
3. อบรมหลักสูตรพยาบาลให้คำปรึกษา	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				←								→
4. ประชุมวิชาการนำเสนอผลงานระดับเขต/ระดับประเทศ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				←								→
5.อบรมหลักสูตรผู้บริหารสาธารณสุขระดับต้น (ผ.บ.ต.) วิทยาลัยพยาบาลพุทธชินราช	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				←								→
6.โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวและทีมสหวิชาชีพผู้ให้บริการด้านเวชศาสตร์ครอบครัวและระบบสุขภาพปฐมภูมิ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				←								→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวนพณัช บุญต่อ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางรัชนี ภูริสัตย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....

นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุพรรษา สุขเกษม..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓								
๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแนวทางการจัดบริการคลินิกเด็กสุขภาพดีวิถีใหม่	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						
๓. อบรมโภชนาการเด็ก ๐ - ๕ ปี และเด็กวัยเรียน	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์		✓										
๔. จัดประชุมทบทวนแนวทางการจัดบริการโรงเรียนพ่อแม่ และเกณฑ์การประเมินโรงเรียนพ่อแม่ ผ่านระบบออนไลน์	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓								
๕.ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนากลไกการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยจังหวัด และคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓								
๖. พัฒนาความรู้เรื่องระบบการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์		✓										
๗. พัฒนาศักยภาพการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์							✓					
๘. ประชุมวิชาการนมแม่แห่งชาติครั้งที่ ๑๐	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์											✓	
๙. พัฒนาความรู้เรื่องตับอักเสบบี,VDRL,HIV ในหญิงตั้งครรภ์และสามี	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						
๑๐. ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์		✓										
๑๑. พัฒนาทักษะการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						
๑๒. พัฒนาทักษะการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓.ประชุมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์		✓										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวสุพรรษา สุขเกษม)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางรัชนี ภูริสัตย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นายภานุพันธ์ วันเกลี้ยง..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.หลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สงอายุ (Care manager) 70 ชั่วโมง	วิธีที่ 2, วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์								✓	✓	✓		
2.หลักสูตรอบรมระยะสั้นหลักการให้บริการการแพทย์ทางไกลสำหรับบุคลากรทางการแพทย์	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์					✓	✓	✓					
3.อบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์											✓	✓
4.อบรมหลักสูตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน	วิธีที่1, วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นายภานุพันธ์ วันเกลี้ยง)

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

หน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางรัชนี ภูริสัตย์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล.....นางสาวขวัญแก้ว ดาอ่ำ.... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพ...กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. การอบรมหลักสูตรเวชศาสตร์ฟื้นฟูผู้สูงอายุต่างๆ	วิธีที่ ๑ และหรือ วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				/							
๒. การอบรมหลักสูตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน		นางรัชนี ภูริสัตย์										/	
๓. ศึกษาหลักสูตรมหาบัณฑิตสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชนหรือผู้สูงอายุ(ภาคพิเศษ เสาร์-อาทิตย์)	วิธีที่ ๒ วิธีที่๕ และวิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๔. ศึกษาหลักสูตรเฉพาะทางการพยาบาลเวชปฏิบัติผู้สูงอายุ	วิธีที่ ๒ วิธีที่๕ และวิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์		/									
๕. ศึกษาหลักสูตรเฉพาะทางการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป	วิธีที่ ๒ วิธีที่๕ และวิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์					/						
๖. ศึกษาหลักสูตรเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วย แบบประคับประคอง (Palliative care)	วิธีที่ ๒ วิธีที่๕ และวิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์								/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะก่อนการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
ขวัญแก้ว ดาอ่ำ
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวนภัสวรรณ หุงขุนทด **ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ กลุ่มงาน บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม**

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ฝึกอบรมการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น)	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์						/	/	/	/	/		
หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ให้บริการสุขภาพ ที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชน	วิธีที่ 1	นางรัชนี ภูริสัตย์				/	/	/	/	/	/	/	/	
หลักสูตรการอบรมผู้ให้บริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนในการให้บริการสุขภาพออนไลน์	วิธีที่ 1	นางรัชนี ภูริสัตย์				/	/	/	/	/	/	/	/	
อบรมหลักสูตรพยาบาลให้คำปรึกษา	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				/	/	/	/	/	/	/	/	/
โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวและทีมสหวิชาชีพผู้ให้บริการด้านเวชศาสตร์ครอบครัวและระบบสุขภาพปฐมภูมิ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวชลิตา ทุนประดิษฐ์..... ตำแหน่ง....พยาบาลวิชาชีพ... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.หลักสูตรอบรมระยะสั้นหลักการให้บริการการแพทย์ทางไกลสำหรับบุคลากรทางการแพทย์	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓				
2.การฝึกอบรมการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์					✓	✓	✓	✓	✓			
3.หลักสูตรการอบรมผู้ให้บริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนในการให้บริการสุขภาพออนไลน์	วิธีที่ 1	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓				
4.หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ให้บริการสุขภาพ ที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชน	วิธีที่ 1	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓				
5. อบรมหลักสูตรพยาบาลให้คำปรึกษา	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.โครงการอบรมพัฒนาสมรรถนะแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวและทีมสหวิชาชีพผู้ให้บริการด้านเวชศาสตร์ครอบครัวและระบบสุขภาพปฐมภูมิ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

ชลิตา ทุนประดิษฐ์
พยาบาลวิชาชีพ

นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุกัญญา แก้วลอยเลิศ..... ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพ.... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. อบรมพัฒนาความรู้เรื่องการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย DSPM	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์											√	
๒. อบรมทักษะการสื่อสาร : การแจ้งผลการประเมินพัฒนาการของลูกให้กับพ่อแม่ ผู้ปกครอง	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				√								
๓. อบรมแนวทางการอบรมเลี้ยงดูส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก อายุต่ำกว่า ๓ ปี	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						√						
๔. อบรมการเสริมสร้างไอคิวและอีคิวเด็ก วัยแรกเกิด - ๕ ปี	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์							√					
๕. อบรมการส่งเสริมพัฒนาการและการสร้างวินัยเชิงบวกโดยครอบครัวมีส่วนร่วม	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์					√							
๖. อบรมการกระตุ้นพัฒนาการด้านภาษาและการพูดเบื้องต้นสำหรับเด็กพูดช้า	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						√						
๗.อบรมพัฒนาศักยภาพในด้าน Trip-p	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์					√							
๘. อบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์								√				
๙. พัฒนาความรู้เรื่องตับอักเสบบี,VDRL,HIV ในหญิงตั้งครรภ์และสามี	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์										✓		
๑๐.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓								
๑๑. พัฒนาองค์ความรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์		√										
๑.๒ หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓								
๑.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแนวทางการจัดบริการคลินิกเด็กสุขภาพดีวิถีใหม่	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						√						
๑๔. อบรมโภชนาการเด็ก ๐ - ๕ ปี และเด็กวัยเรียน	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์		✓										
๑๕. พัฒนาความรู้เรื่องระบบการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						√						
๑๖.จัดประชุมทบทวนแนวทางการจัดบริการโรงเรียนพ่อแม่ และเกณฑ์การประเมินโรงเรียนพ่อแม่ ผ่านระบบออนไลน์	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				√								

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวสุกัญญา แก้วลอยเลิศ)
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางรัชนี ภิริสัตย์)
พยาบาวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล.....นางสาวพัทธนันท์ ปินตาดวง..... ตำแหน่ง....นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานอาชีวอนามัย	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์			/									
๒. หลักสูตรระบาดวิทยาสำหรับผู้ปฏิบัติงานระบายวิทยาและหน่วยปฏิบัติการควบคุมโรคติดต่อ	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						/						
๓. ประชุมวิชาการเวชศาสตร์วิถีชีวิต	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์				/								
๔. อบรมพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานสุขศึกษา	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์						/						
๕. การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลด้านสุขภาพ (การใช้ microsofe excel, google studio)	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์							/					
๖. กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์		/										
๗. หลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น (ผ.บ.ต.)	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์							/					

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ผู้รับผิดชอบงาน..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(น.ส. พัทธนันท์ ปินตาดวง)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(นางรัชนี ภูริสัตย์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

(นพ.เศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

แผนพัฒนารายบุคคลปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล.....นางสาวศิริประภา กิ่งเนตร..... ตำแหน่ง....เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. การอบรมพัฒนาศักยภาพงานสุขภาพจิตในชุมชน	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์	√											
๒. อบรมพัฒนาศักยภาพงานไอโอดีน	วิธีที่ ๕	วิธีที่ ๕									√			
๓. อบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (วัคซีนบาดทะยัก-คอตีบ (dT) สำหรับผู้ใหญ่)	วิธีที่ ๕	วิธีที่ ๕						√						
๔. อบรมหลักสูตรป้องการการจมน้ำ	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์										√		
๕. อบรมพัฒนาความรู้เรื่องการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย DSPM	วิธีที่ ๕	วิธีที่ ๕											√	
๖. อบรมพัฒนาศักยภาพในด้าน Trip-p	วิธีที่ ๕	วิธีที่ ๕					√							
๗. พัฒนาองค์ความรู้เรื่องการสอบสวนโรค	วิธีที่ ๒ และวิธีที่ ๕	รัชนี ภูริสัตย์					√							
๘. พัฒนาความรู้เรื่องระบบการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน	วิธีที่ ๕ และหรือ วิธีที่ ๖	นางรัชนี ภูริสัตย์		√										
๙. อบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์							√					
๑๐. พัฒนาองค์ความรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก	วิธีที่ ๕	นางรัชนี ภูริสัตย์		√										

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย ๑. การเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน ๓.การสอนงาน/การนิเทศงาน๔.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๕.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน ๖. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. ๗. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ๘. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวศิริประภา กิ่งเนตร)
เจ้าพนักงานการสาธารณสุขชำนาญงาน

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางรัชนี ภิริสัตย์)
พยาบาวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวจรรยาพร ใจคำ..... ตำแหน่ง....นักสาธารณสุข... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.อบรมเพิ่มพูนความรู้วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน	วิธีที่ 5 (ปีงบประมาณ 69 ค่าใช้จ่าย 6,000บาท)	นางรัชนี ภูริสัตย์												✓
2.หลักสูตรการจัดการขยะ สำหรับนักสาธารณสุข	วิธีที่ 5 (ปีงบประมาณ 69 ค่าใช้จ่าย 1,000บาท)	นางรัชนี ภูริสัตย์							✓					
3.หลักสูตรพิษวิทยาสาธารณสุขด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม สำหรับนักสาธารณสุข	วิธีที่ 5 (ปีงบประมาณ 69 ค่าใช้จ่าย 1,000บาท)	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						
4.อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ในงานสาธารณสุข	วิธีที่ 5 (ปีงบประมาณ 69 ค่าใช้จ่าย 1,300บาท)	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						
5.การอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์รูปแบบและพยากรณ์ปัญหาสาธารณสุข	วิธีที่ 5 (ปีงบประมาณ 69 ค่าใช้จ่าย 3,000 บาท)	นางรัชนี ภูริสัตย์									✓			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน 4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....จรรยาพร ใจคำ..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางพิชญธิดา ไพเราะ..... ตำแหน่ง....นักวิชาการสาธารณสุข..... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.อบรมทักษะการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามหลัก3อ2ส.	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓								
2.พัฒนาทักษะความรู้และแนวทางการป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์						✓						
3.อบรมฟื้นฟูความรู้เรื่อง “กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน"	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์									✓			
4.อบรมพัฒนาการทำสื่อ	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์									✓			
5.อบรมพัฒนาทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Office ในสำนักงาน	วิธีที่ 5 และหรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์								✓				
6.อบรมเพิ่มพูนความรู้วิชาชีพสาธารณสุขชุมชน	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์										✓		

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....พิชญธิดา ไพเราะ..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุชาวดี ทาจาก..... ตำแหน่ง....นักวิชาการสาธารณสุข... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมหลักสูตรฯ ต่างๆ ที่เก็บคะแนนของสภาการสาธารณสุขชุมชน	วิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการการตรวจทางห้องปฏิบัติการกรณีโรคระบาด	วิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์					✓	✓	✓	✓	✓			
3.อบรมหลักสูตรระบาดวิทยาและบริหารจัดการทีมสำหรับแพทย์หัวหน้าทีมและผู้สอบสวนหลัก	วิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์ ค่าใช้จ่าย 32,500 บาท		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.พัฒนาองค์ความรู้เรื่องการสอบสวนโรค	วิธีที่2และวิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์					✓							
5.อบรมหลักสูตรป้องกันการจมน้ำ	วิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์				✓								
6.อบรมหลักสูตรป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนน	วิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์				✓								
7.อบรมพัฒนาการทำสื่อเพื่อเผยแพร่	วิธีที่ 5	รัชนี ภูริสัตย์						✓						

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....สุชาวดี ทาจาก.....

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาววัชราภรณ์ พูลผล..... ตำแหน่ง....นักวิชาการสาธารณสุข... กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2566											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.อบรมการควบคุมและบำรุงรักษาระบบประปาในโรงพยาบาล	วิธีที่ 5,6	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.อบรมเพิ่มพูนความรู้วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน	วิธีที่ 5	นางรัชนี ภูริสัตย์				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.อบรมพัฒนาความรู้งานอนามัยสิ่งแวดล้อม	วิธีที่ 1,5	นางรัชนี ภูริสัตย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเ
โครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....นางสาววัชราภรณ์ พูลผล..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางรัชนี ภูริสัตย์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวกมลธร ทองใบ..... ตำแหน่ง....ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข...กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2566											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาการใช้โปรแกรม Smart อสม.	วิธีที่ 1,2,5 และ/หรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์		/				/						
2.อบรมการใช้โปรแกรม microsofe office ในสำนักงาน	วิธีที่ 5 และ/หรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์			/									

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....กมลธร ทองใบ..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวกมลธร ทองใบ)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สาธารสุข

(นางรัชนี ภูริสัตย์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวอภิญญารัตน์ แดงโชติ..... ตำแหน่ง....พนักงานพิมพ์...กลุ่มงาน.....บริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2566											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.พัฒนาศักยภาพในด้านงานสารบรรณ	วิธีที่ 1,2,5 และ/หรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์		/				/						
2.อบรมการใช้โปรแกรม microsofe office ในสำนักงาน	วิธีที่ 5 และ/หรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์			/									
3.อบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อ	วิธีที่ 5 และ/หรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์						/						
4.พัฒนาทักษะการใช้โปรแกรมสำหรับคีย์ข้อมูลในระบบโรงพยาบาล	วิธีที่ 5 และ/หรือ วิธีที่ 6	นางรัชนี ภูริสัตย์				/	/	/	/	/	/			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร..... หัวหน้างาน/กลุ่มงาน..... ผู้อำนวยการ.....

(นางสาวอภิญญารัตน์ แดงโชติ) (นางรัชนี ภูริสัตย์) (นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

พนักงานพิมพ์ หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายอานนท์ ทองแย้ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	ผู้อำนวยการ	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	ผู้อำนวยการ	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	ผู้อำนวยการ	←											→
4. การจัดการความขัดแย้งจากข้อร้องเรียนการฟ้องร้องทางการแพทย์ และสาธารณสุข และการไกล่เลี่ยข้อพิพาทในสถานบริการสาธารณสุข	5	ผู้อำนวยการ	←											→
5. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	ผู้อำนวยการ	←											→
6. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	ผู้อำนวยการ	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)

เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางไอลดา กอบแก้ว ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. หลักสูตร อบรมUR Nurse ตรวจสอบและบริหารจัดการใช้ทรัพยากรทางการแพทย์	1,2,5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาทักษะความรู้การตรวจประเมินคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน (Medical Record Audit)	5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับระบบจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
7. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางไอลดา กอบแก้ว)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวรัตนา เนียมพ่วง ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ งานยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข	3,5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....	.....	.....
(นางสาวรัตนา เนียมพ่วง)	(นายอานนท์ ทองแย้ม)	(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวณัฏฐ์ชุดา เสวกมหารี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน งานเวชระเบียนและสถิติ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการให้รหัสโรคและรหัสหัตถการ	5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาทักษะความรู้การตรวจประเมินคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน (Medical Record Audit)	5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
7. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ณัฏฐ์ชุดา เสวกมหารี

(นางสาวณัฏฐ์ชุดา เสวกมหารี)
เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางรวิศรา พิพัฒธากร ตำแหน่ง พนักงานธุรการ งานจัดเก็บรายได้ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. การพัฒนาความรู้สิทธิกองทุนประกันสังคม	1,2,5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. การพัฒนาความรู้สิทธิกองทุนพรบ.ผู้ประสบภัยจากรถ	1,2,5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
7. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางรวิศรา พิพัฒธากร)
พนักงานธุรการ

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวพิมพ์วิภา มาลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี งานจัดเก็บรายได้ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้การจัดการด้านการเงินและบัญชี	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสาวพิมพ์วิภา มาลา)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวเกวลิน สิทธิเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติ งานจัดเก็บรายได้ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการให้รหัสโรคและรหัสหัตถการ	5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาทักษะความรู้การตรวจประเมินคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน (Medical Record Audit)	5	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
7. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

เกวลิน

.....

(นางสาวเกวลิน สิทธิเจริญ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติ

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวศรุตา เปียทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ งานจัดเก็บรายได้ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสาวศรุตา เปียทอง)
เจ้าพนักงานธุรการ

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาววิภาวดี น้อยนวล ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ งานจัดเก็บรายได้ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

วิภาวดี
.....
(นางสาววิภาวดี น้อยนวล)
พนักงานพิมพ์

.....
(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวรัตน์ติกาญจน์ พูลเกตุ ตำแหน่ง พนักงานจัดเก็บเอกสาร งานเวชระเบียนและสถิติ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นางสาวรัตน์ติกาญจน์ พูลเกตุ)
พนักงานจัดเก็บเอกสาร

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวชนาธิป รำพึงคิด ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ งานเวชระเบียนและสถิติ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ชนาธ

.....

(นางสาวชนาธิป รำพึงคิด)
พนักงานพิมพ์

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวกาญจนา จ้อยเชื้อ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถิติ งานเวชระเบียนและสถิติ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

กาญจนา

.....

(นางสาวกาญจนา จ้อยเชื้อ)
เจ้าพนักงานสถิติ

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวนิสา เสาร์วันนา ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ งานเวชระเบียนและสถิติ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....	.....	.....
(นางสาวนิสา เสาร์วันนา)	(นายอานนท์ ทองแย้ม)	(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
พนักงานพิมพ์	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นายกิตติพันธ์ อินทร์สิงห์ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ งานเวชระเบียนและสถิติ กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นายกิตติพันธ์ อินทร์สิงห์)
พนักงานพิมพ์

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569

ชื่อ - สกุล นางสาวทิพย์วารินทร์ คำมา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข(เวชสถิติ) กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
2. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการให้รหัสโรคและรหัสหัตถการ	1,2,4,5,6,8	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
3. พัฒนาทักษะความรู้การตรวจประเมินคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน (Medical	1,2,4,5,6,8	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
4. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
5. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
6. พัฒนาทักษะความรู้ด้าน Graphic design ,สารสนเทศ สื่อต่างๆ	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
7. พัฒนาทักษะความรู้ด้าน Program Microsoft ,SQL ,FDH ,E-Claim ,Canva	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
8. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→
7. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	หัวหน้ากลุ่มงาน	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

ทิพย์วารินทร์

.....

(นางสาวทิพย์วารินทร์ คำมา)
นักวิชาการสาธารณสุข(เวชสถิติ)

.....

(นายอานนท์ ทองแย้ม)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล..นางสาวอรัญญา คำพึ่ง..... ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ประชุมเกี่ยวกับนโยบาย	วิธีที่ 6	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√									
2.ประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการจิตเวช	วิธีที่ 5 และหรือวิธีที่ 6	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√									
และยาเสพติด	และหรือวิธีที่ 7													
3.ประชุมวิชาการรด้านสุขภาพจิตและจิตเวชด้านยาเสพติด	วิธีที่ 5 และหรือวิธีที่ 6	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	*10,000								√	√	√	√
4.ร่วมประชุมงานวิชาการพัฒนาคุณภาพการดูแลผู้ป่วย (HA)	วิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล						√						
5.ศึกษา/ทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานจิตเวชและ	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
ยาเสพติดและนำเสนอผลงาน	และหรือวิธีที่ 6	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												
6.ประชุมเกี่ยวกับวิกฤตสุขภาพจิต (MCATT)	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 2	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
เช่น อุบัติเหตุหมู่ อัคคีภัย	และหรือวิธีที่ 3 ,5													
7.นิเทศงาน กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านจิตเวช	วิธีที่ 3 และหรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล						√						
และยาเสพติด รพ.สต. ในเขตอำเภอพิชัย	และหรือวิธีที่ 6													

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสุชาดา ทิมให้ผล **ตำแหน่ง**...พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวิชาการจิตเวชเด็กและวัยรุ่น	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
2. ประชุมวิชาการด้านยาเสพติดและจิตเวช	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ	*30,000-50,000											
3. ประชุมวิชาการ OSCC	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน

4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น

5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

นางสุชาดา ทิมให้ผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางกิ่งดาว เฟื่องถี่ ตำแหน่ง...พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	าในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวิชาการด้านสุขภาพจิตและจิตเวช	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												
2. ประชุมวิชาการด้านยาเสพติด	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												
3. ประชุมด้านการดูแลผู้ติดเชื้อเอชไอวีและเอดส์	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												
4.ประชุมเกี่ยวกับวิกฤตสุขภาพจิต (MCATT)	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 2	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
เช่น อุบัติเหตุหมู่ อัคคีภัย	และหรือวิธีที่ 3 ,5													
	หรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												
	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												
	หรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล												

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน
4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....นางกิ่งดาว เฟื่องถี่.....
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ – สกุล นางสาวรุจา เชตุเหมือน **ตำแหน่ง** นักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ **กลุ่มงาน** จิตเวชและยาเสพติด

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการสมาคมนักจิตวิทยาคลินิกไทย ครั้งที่ 49	วิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล		√	√	√	*3000							
2. ประชุมวิชาการด้านพัฒนาการเด็ก	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 5	หัวหน้างานหรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3. ประชุมเกี่ยวกับวิกฤตสุขภาพจิต (MCATT) เช่น อุบัติเหตุหมู่ อัคคีภัย	วิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 2 และหรือวิธีที่ 3 และหรือวิธีที่ 5	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล		√		√		√		√		√		√
4.ประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง	วิธีที่ 5 และหรือวิธีที่ 6	หัวหน้างานหรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5. การฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก รุ่นที่ 17/2568” เฉพาะ core course 1 เดือน	วิธีที่ 5	หัวหน้างานหรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	*10,000						√	√	√			
6. อบรม “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ทดสอบมาตรฐานวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไทย (Thai Standardized Achievement Test : TSAT)	วิธีที่ 5	หัวหน้างานหรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	*15,000			√	√	√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....รุจา เชตุเหมือน.....
(นางสาวรุจา เชตุเหมือน)
นักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ
จ.ค.924

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสาวอรัญญา คำพึง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายกิตติพันธ์ บำรุงชัยกุล **ตำแหน่ง**...นักวิชาการสาธารณสุข.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมหลักสูตรการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติ	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล				√	√	√						
แบบผู้ป่วยนอกตามรูปแบบ Matrix Program	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ	*3,500											
2. ประชุมวิชาการด้านยาเสพติดและจิตเวช	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
3. ประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่	วิธีที่ 5 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
จิตเวชชุมชน , MCATT, การควบคุมบุหรี่ สุรา To Be NumberOne	หรือวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน

4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น

5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

นายกิตติพันธ์ บำรุงชัยกุล
นักวิชาการสาธารณสุข

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวดวงฤทัย สุทธิ์วงษ์ชัย **ตำแหน่ง**...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวิชาการด้านยาเสพติดและจิตเวช	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
2. อบรมแนวทางการดูแลผู้ป่วยยาเสพติดที่มีแนวโน้มการก่อพฤติกรรมรุนแรง	วิธีที่ 5 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
3. ประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ MCATT	วิธีที่ 5 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน

4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น

5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน/การย้ายงาน

บุคลากร.....ดวงฤทัย สุทธิ์วงษ์ชัย.....
ดวงฤทัย สุทธิ์วงษ์ชัย
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวปนัดดา ขำทอง **ตำแหน่ง**...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.อบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√										
สาขาการพยาบาลผู้ใช้ยาและสารเสพติด	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
2. ประชุมวิชาการด้านยาเสพติดและจิตเวช	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
3. ประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่	วิธีที่ 5 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
MCATT	หรือวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน

4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น

5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ปนัดดา ขำทอง.....
(นางสาวปนัดดา ขำทอง)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล น.ส.ธัญญารัตน์ หยดย้อย **ตำแหน่ง**...พยาบาลวิชาชีพ.....กลุ่มงาน.....กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.อบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	√	√										
สาขาการพยาบาลผู้ใช้ยาและสารเสพติด	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
2. ประชุมวิชาการด้านยาเสพติดและจิตเวช	วิธีที่ 1 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	หรือวิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												
3. ประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่	วิธีที่ 5 และ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
MCATT	หรือวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชฯ												

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน
4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....ธัญญารัตน์ หยดย้อย.....
(นางสาวธัญญารัตน์ หยดย้อย)
พยาบาลวิชาชีพ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
นางสาวอรัญญา คำพึ่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศรษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล นายสุวิน บุญเสือ **ตำแหน่ง** นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ **กลุ่มงาน** สุขภาพดิจิทัล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการสาธารณสุขระดับกลาง (ผบก.)	5						←							→
2. การอบรมพัฒนา พรบ.คอมพิวเตอร์ และ กฎหมาย PDPA	5,6		←											→
3. การอบรมติดตั้งและดูแลระบบเครือข่าย	5,6		←											→
4. การอบรมเชิงปฏิบัติการใช้และดูแลระบบคลาวด์	2,5,6		←											→
5. การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้าง Dashboard ด้วยโปรแกรมประยุกต์	5,6		←											→
6.พัฒนาความรู้ด้าน ป้องกันเครือข่ายและความปลอดภัยไซเบอร์	5,6		←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

นายสุวิน บุญเสือ
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

.....

(นายแพทย์เศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาวพิมนภา....อ้นเถื่อน.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์.....กลุ่มงาน.....สุขภาพดิจิทัล.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2568											
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
1. อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรอบรมผู้ดูแลระบบเรื่องสร้างรายงานด้วย Report Designer	วิธีที่ 1,4,6	หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	√											
2. อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการฐานข้อมูลและรายงานด้วยคำสั่ง SQL ขั้นประยุกต์	วิธีที่ 1,4,5	หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล		√	√									
3.อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรอบรมผู้ดูแลระบบ เรื่องการจัดทำเครื่องแม่ข่ายและเครื่องแม่ข่ายสำรอง	วิธีที่ 1,4,6	หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล				√	√							
4.อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบฐานข้อมูลใน HDC	วิธีที่ 1,4,5,6	หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	√					√						
5.อบรมเชิงปฏิบัติการประยุกต์ใช้ Google Looker Studio เพื่อสร้าง Dashboard แบบเรียลไทม์	วิธีที่ 1,2,5,6	หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล								√	√		√	

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....	.....	.....
(นางสาวพิมนภา อ้นเถื่อน)	(นายสุวิน บุญเสือ)	(นายแพทย์เศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปี 2569

ชื่อ-สกุล นายสิทธิชัย ฐานะ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2568											
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
1. Postman สำหรับมือใหม่: เริ่มต้นถูกทาง พร้อมใช้จริง	วิธีที่ 1, 4, 5	หัวหน้ากลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล	✓	✓	✓									
2. Website Development เตรียมพร้อม การพัฒนาเว็บไซท์ฉบับสมบูรณ์	วิธีที่ 1, 4, 5	หัวหน้ากลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล				✓	✓							
3. พัฒนาเว็บ Full Stack HTML, CSS, NodeJS, Express EJS, MySQL เรียนง่ายเป็นเร็ว ราคา	วิธีที่ 1, 4, 5	หัวหน้ากลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล						✓	✓	✓				
4. Digital Health Forum	วิธีที่ 1, 4, 5	หัวหน้ากลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล									✓	✓		
5. Power BI สำหรับผู้เริ่มต้น	วิธีที่ 1, 4, 5, 6	หัวหน้ากลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล											✓	✓

หมายเหตุ

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ / การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน / นิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่น ๆ หรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น ๆ
5. การฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา/อื่น ๆ ในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่น ๆ ในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/เป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....

(นายสิทธิชัย ฐานะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเคอร์

.....

(นายสุวิน บุญเสือ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

.....

(นายแพทย์เศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางมานิตา ทองแย้ม..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2566											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.การคีย์ค่าบริการของผู้ป่วยใน	เรียนรู้ด้วยตนเองพร้อมฝึกปฏิบัติ ฝึกทักษะ และพร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่					✓								
2	ตามนโยบายขององค์กร													
3														
4														
5														

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางมานิตา ทองแย้ม)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ)
หัวหน้ากลุ่มงาน
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมบริหารการสาธารรสุขระดับต้น (ผ.บ.ต.) 30,000	วิธีที่ 5										←	→		
2. การอบรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ 4,500	วิธีที่ 5								←					→
3. การอบรมพัฒนาศักยภาพหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป 2,900	วิธีที่ 5								←					→
4. การอบรมระบบบัญชีการเงินคลัง	วิธีที่ 5								←					→
5. การอบรมพัฒนางานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	วิธีที่ 5			←							→			

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายมงคล พรหมน้อย ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายมงคล พรหมน้อย)
พนักงานขับรถยนต์

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายมานะชัย แจ้งสวะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นายมานะชัย แจ้งสวะ)

พนักงานขับรถยนต์

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายปริญญา อินทร์หอม ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นายปริญญา อินทร์หอม)
พนักงานขับรถยนต์

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายภาสพิชญ์ มงคลพิสิฐชัย ตำแหน่ง พนักงานบริการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายภาสพิชญ์ มงคลพิสิฐชัย)
พนักงานบริการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสารัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายอนัฐชัย กล่อมพงษ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมการขับขี่รถตู้พยาบาลตามมาตรฐาน	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
10,000														
2. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายอนัฐชัย กล่อมพงษ์)
พนักงานขับรถยนต์

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายสวัสดี สุวรรณภูมิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นายสวัสดี สุวรรณภูมิ)
ผู้ช่วยช่างทั่วไป

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายเกชา กรุณี ตำแหน่ง พนักงานบริการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นายเกชา กรุณี)

พนักงานบริการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายเกรียงศักดิ์ จินดาศรัย ตำแหน่ง พนักงานเกษตรพื้นฐาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายเกรียงศักดิ์ จินดาศรัย)
พนักงานเกษตรพื้นฐาน

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางวันเพ็ญ บุญชูประเสริฐ ตำแหน่ง พนักงานประจำตึก กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางวันเพ็ญ บุญชูประเสริฐ)
พนักงานประจำตึก

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางนิธิพร จินดาศรัย ตำแหน่ง พนักงานประจำตึก กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางนิธิพร จินดาศรัย)
พนักงานประจำตึก

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสุนีย์ แก้วจาก ตำแหน่ง พนักงานประจำตึก กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสุนีย์ แก้วจาก)
พนักงานประจำตึก

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาววริศรา สอนประดิษ ตำแหน่ง พนักงานประจำตึก กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—										→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—										→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—										→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—										→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร วริศรา สอนประดิษ.....

(นางสาววริศรา สอนประดิษ)

พนักงานประจำตึก

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวจิตรา รัตนเสถียร ตำแหน่ง พนักงานประจำตึก กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวจิตรา รัตนเสถียร)
พนักงานประจำตึก

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวลักษมี เกตุเที่ยง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การเขียนหนังสือราชการ,วินัยและจรรยาข้าราชการ ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ทางสื่ออินเล็กทรอนิกส์ OCSC Learning Portal ประตูสู่การเรียนรู้ออนไลน์	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
2. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
3. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
4. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
5. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวลักษมี เกตุเที่ยง)
เจ้าพนักงานธุรการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาววัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวนริตรา น้อยนคร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การเขียนหนังสือราชการ,วินัยและจรรยาข้าราชการ ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ทางสื่ออินเล็กทรอนิกส์ OCSC Learning Portal ประตูสู่การเรียนรู้ออนไลน์	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
2. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
3. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
4. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→
5. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←											→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวนริตรา น้อยนคร)

เจ้าพนักงานธุรการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นายสุจิต รอดศรีสุข ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายสุจิต รอดศรีสุข)
พนักงานขับรถยนต์

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวอรอุมา คิสาลัง ตำแหน่ง พนักงานเก็บเอกสาร กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การบริหารธุรการแบบมืออาชีพ	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป			←→									
2. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวอรอุมา คิสาลัง)

พนักงานเก็บเอกสาร

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล....นางสาวจุฑาทิพย์ เกตุอู๊ต..... ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชี.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.หลักสูตรการฝึกอบรมการพัฒนาทักษะการพูดการสื่อสารภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ	วิธีที่ 5 และ วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป					←	—	→					
2.หลักสูตรการฝึกอบรมการใช้โปรแกรม Excel ขั้นสูง	วิธีที่ 5 และวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป								←	—	→		
3.หลักสูตรการวิเคราะห์งบการเงิน 3 มิติและฝึกปฏิบัติ	วิธีที่ 2, 5 และวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	→								

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย

1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน
3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน
8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

.....	.....	.....
(นางสาวจุฑาทิพย์ เกตุอู๊ต)	(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)	(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
นักวิชาการเงินและบัญชี	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล.....นางสาววิภาวดี ดาอ่ำ..... ตำแหน่ง...นักวิชาการเงินและบัญชี.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.หลักสูตรการเรียนรู้ระบบการใช้งานโปรแกรม HOSxP	วิธีที่ 2, วิธีที่ 3 และวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป				←	—	—	—	—	—	—	→	
และการใช้งานรายงานโปรแกรม HOSxP														
2.การพัฒนาความรู้ในด้านสิทธิการรักษาคนไข้เบื้องต้น	วิธีที่ 2, วิธีที่ 3 และวิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป								←	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน

4.การมอบหมายงานเป็น โครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น

5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน

6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.

7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาววิภาวดี ดาอ่ำ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล..นางกาญจนา..นิยมกุล..... ตำแหน่ง..นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่างๆ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. อบรมการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. อบรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. อบรมการควบคุมพัสดุ การเบิกจ่าย และการบำรุงรักษา การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. อบรมการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ การบริหารสัญญาและแนวทางการแก้ไขปัญหา	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางกาญจนา นิยมกุล)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล..นายสาธิต..ทองรอด..... ตำแหน่ง..นักวิชาการพัสดุ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่างๆ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. อบรมการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. อบรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. อบรมการควบคุมพัสดุ การเบิกจ่าย และการบำรุงรักษา การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. อบรมการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ การบริหารสัญญาและแนวทางการแก้ไขปัญหา	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นายสาธิต ทองรอด)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล..นางสาวสุจิตตรา..คชนิล..... ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานพัสดุ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่างๆ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. อบรมการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. อบรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. อบรมการควบคุมพัสดุ การเบิกจ่าย และการบำรุงรักษา การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. อบรมการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ การบริหารสัญญาและแนวทางการแก้ไขปัญหา	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวสุจิตตรา คชนิล)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล..นางสาวสุนิษา..จันทร์ทา..... ตำแหน่ง..พนักงานบริการ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่างๆ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. อบรมการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. อบรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. อบรมการควบคุมพัสดุ การเบิกจ่าย และการบำรุงรักษา การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. อบรมการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ การบริหารสัญญาและแนวทางการแก้ไขปัญหา	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....

(นางสาวสุนิษา จันทร์ทา)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล..นางกสาวพิมพ์วิมล..ทับทิมศรี..... ตำแหน่ง..พนักงานบริการ.....

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่างๆ	วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. อบรมการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. อบรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. อบรมการควบคุมพัสดุ การเบิกจ่าย และการบำรุงรักษา การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุ	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. อบรมการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ การบริหารสัญญาและแนวทางการแก้ไขปัญหา	วิธีที่ 1 , วิธีที่ 2 , วิธีที่ 5 , วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3.การสอนงาน/การนิเทศงาน4.การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น 5.การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน 6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ. 7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวพิมพ์วิมล ทับทิมศรี)

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

แผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัยปีงบประมาณ 2569

ชื่อ-สกุล นางสาวปุญรัสกรณ์ คำผิว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผู้รับรองการพัฒนา	ช่วงเวลาการพัฒนาในปีงบประมาณ 2569											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การเขียนหนังสือราชการ,วินัยและจรรยาข้าราชการ ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ OCSC Learning Portal ประตูสู่การเรียนรู้ออนไลน์	วิธีที่ 5	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2. การอบรมฟื้นคืนชีพขั้นสูง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. การอบรมการเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. การอบรมการเฝ้าระวังการติดเชื้อ	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. การอบรมการรายงานความเสี่ยง	วิธีที่ 6	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

หมายเหตุ : วิธีการพัฒนาประกอบด้วย 1. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. การฝึกปฏิบัติ/การฝึกทักษะผ่านการปฏิบัติงาน 3. การสอนงาน/การนิเทศงาน
4. การมอบหมายงานเป็นโครงการหรืองานพิเศษอื่นๆหรือการเพิ่มภาระหน้าที่อื่น
5. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน นอกหน่วยงาน
6. การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/อื่นๆใน ลักษณะใกล้เคียงกัน ในหน่วยงาน/กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/คปสอ.
7. การอภิปราย/การเป็นวิทยากร/อื่นๆในลักษณะใกล้เคียงกัน 8. อื่นๆ เช่น การเปลี่ยนงาน การย้ายงาน

บุคลากร.....
(นางสาวปุญรัสกรณ์ คำผิว)
เจ้าพนักงานธุรการ

หัวหน้างาน/กลุ่มงาน.....
(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการ.....
(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

สรุปแผนพัฒนารายบุคคลโรงพยาบาลพิชัย ปีงบประมาณ 2569 กลุ่มงานประกันสุขภาพ

สมรรถนะ/หัวข้อ/หลักสูตรที่จะพัฒนา	วิธีการพัฒนา	จำนวน (คน)	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1. พัฒนาความรู้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกองทุนค่ารักษาพยาบาล	1,2,5,6	15	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายใน
2. พัฒนาความรู้แนวทางตรวจสอบวิเคราะห์กองทุนด้วยโปรแกรมHIS	1,2,5,6	15	12,900.00	อบรมหน่วยงานภายใน
3. พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ (RCM)	1,2,5,6	15	63,140.00	อบรมภายในทั้งองค์กร
4. พัฒนาทักษะการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์	5,6	15	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายใน
5. พัฒนาทักษะความรู้ด้านพฤติกรรมบริการและบุคลิกภาพ	6	15	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายใน
6. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการให้รหัสโรคและรหัสหัตถการ	5	3	3,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
7. พัฒนาทักษะความรู้การตรวจประเมินคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน (Medical Record Audit)	5	4	3,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
8. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	5	1	3,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
9. พัฒนาทักษะความรู้ด้าน Graphic design ,สารสนเทศ สื่อต่างๆ	5,6	1	3,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
10. พัฒนาทักษะความรู้ด้าน Program Microsoft ,SQL ,FDH ,E-Claim ,Canva	1,2,5,6	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายใน
11. พัฒนาทักษะความรู้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	1,2,5,6	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายใน
12. การพัฒนาความรู้สิทธิกองทุนประกันสังคม	1,2,5	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายนอก
13. การพัฒนาความรู้สิทธิกองทุนพรบ.ผู้ประสบภัยจากรถ	1,2,5	1	ไม่ใช้งบประมาณ	อบรมหน่วยงานภายนอก
14. พัฒนาความรู้การจัดการด้านการเงินและบัญชี	1,2,5,6	1	3,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
15. พัฒนาความรู้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข	3,5	1	5,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
16. หลักสูตร อบรมUR Nurse ตรวจสอบและบริหารจัดการใช้ทรัพยากรทางการแพทย์	1,2,5	1	5,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก
17. การจัดการความขัดแย้งจากข้อร้องเรียนการฟ้องร้องทางการแพทย์และสาธารณสุข และการไกล่เลี่ยข้อพิพาทในสถานบริการสาธารณสุข	5	1	5,000.00	อบรมหน่วยงานภายนอก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลพิชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลพิชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์
วัน/เดือน/ปี ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

หัวข้อ นโยบายการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความลงนามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๒. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลพิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

Link ภายนอก เว็บไซต์ของโรงพยาบาลพิชัย
http://www.pichaihos.com/

หมายเหตุ
- หลักฐานประกอบ MOIT ๖

ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล

(นางสาวรัชนี ไชยดิษฐ์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่...๒๐...เดือน.....มกราคม....พ.ศ...๒๕๖๙....

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายเศษฐวิชช์ ศิริวัฒน์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย
วันที่...๒๐...เดือน.....มกราคม....พ.ศ...๒๕๖๙....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายสุวิน บุญเสือ)
ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ....
วันที่...๒๐...เดือน.....มกราคม....พ.ศ...๒๕๖๙....